



รายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีของสถานศึกษาเอกชนประเภทอาชีวศึกษา  
ปีการศึกษา 2553

โรงเรียนเทคนิคพิชยการเจ้าพระยา  
สังกัดสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

เลขที่ 34 หมู่ที่ -  
แขวง/ตำบล ทุ่งพญาไท  
จังหวัด กรุงเทพมหานคร  
โทรศัพท์ 02-215-8158

ชอย -  
เขต/อำเภอ ราชเทวี  
รหัสไปรษณีย์ 10400  
โทรสาร 02-215-6235

ถนน เพชรบุรี  
E-mail info@cpy.ac.th

## คำนำ

การรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ โรงเรียนเทคนิคพิชชการเจ้าพระยา ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา ทั้งนี้เพราะโรงเรียนเข้าใจอย่างถ่องแท้ว่า ปัจจัยสำคัญยิ่งที่จะช่วยผลักดันให้การพัฒนาโรงเรียนในปัจจุบันประสบผลสำเร็จมากน้อยเพียงไร ไม่ได้ขึ้นอยู่กับที่คุณภาพของคณะผู้สอนหรือคณะผู้บริหารเท่านั้น แต่ที่จริงแล้วปัจจัยสำคัญยิ่งที่ส่งผลต่อความสำเร็จของการพัฒนา ยังขึ้นอยู่กับความร่วมมือสนับสนุนของชุมชนอีกด้วย การรายงานผลการจัดและพัฒนาการศึกษาของฉบับนี้ จึงถือได้ว่าเป็นความรับผิดชอบที่โรงเรียนจำเป็นต้องมีให้แก่ชุมชนซึ่งเป็นผู้ให้การสนับสนุนเพื่อที่ท่านทั้งหลายจะได้รับรู้ว่าโรงเรียนที่ท่านให้การสนับสนุนอยู่นี้ทำอะไร ทำทำไม และทำแล้วส่งผลอย่างไร ต่อลูกหลานของท่านบ้าง

ขอขอบพระคุณท่านผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการทุกท่าน ที่ได้ให้การสนับสนุนโรงเรียนเทคนิคพิชชการเจ้าพระยา ด้วยดีเสมอมาจนทำให้โรงเรียนของเรามีวันนี้ ขอขอบคุณครูอาจารย์บุคลากรของโรงเรียนทุกท่านที่มีส่วนสำคัญยิ่งในการพัฒนานักเรียน รวมทั้งการจัดทำให้ออกสารฉบับนี้สำเร็จผู้สหายตาชุมชนและสังคมได้ และขอขอบใจนักเรียนทุกคนที่ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน ใฝ่รู้ใฝ่เรียนและประพฤติตนเป็นคนดีจนโรงเรียนของเราก้าวขึ้นมาอยู่ในแนวหน้าในฐานะ โรงเรียนที่มีคุณภาพโรงเรียนหนึ่งของประเทศไทยได้อย่างน่าภาคภูมิใจ

โรงเรียนเทคนิคพิชชการเจ้าพระยา

14 สิงหาคม 2554

## สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทที่ 1	ข้อมูลพื้นฐาน	1-12
บทที่ 2	สภาพการดำเนินการและผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	
	2.1 สภาพการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	13-58
	2.2 ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	59-100
บทที่ 3	สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน	101-102

# บทที่ 1

## ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานศึกษา

### 1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อสถานศึกษา.....โรงเรียนเทคนิคพัฒนศึกษาเจ้าพระยา [ รหัสสถานศึกษา 10100894 ]

ได้รับอนุญาตให้จัดตั้ง วันที่ 12 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2512

ปัจจุบันตั้งอยู่เลขที่ 34 หมู่ที่ - ถนน เพชรบุรี

แขวง/ตำบล ทุ่งพญาไท เขต/อำเภอ ราชเทวี

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10400

โทรศัพท์ 0-2215-8158 โทรสาร 0-2215-6235

E-mail info@cpy.ac.th Website www.cpy.ac.th

ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัด กรุงเทพมหานคร เขต(ที่) 1

#### 1.5 สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียน

ย่านธุรกิจการค้า

ใกล้สถานประกอบการภาครัฐ

ใกล้สถานประกอบการภาคเอกชน

ใกล้สถานศึกษาระดับเดียวกัน

ใกล้นิคมอุตสาหกรรม

อื่น ๆ (ระบุ) .....

### 2. ข้อมูลด้านการบริหาร

#### ผู้บริหาร

ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิสูงสุด	สาขาวิชา/วิชาเอก	ข้อมูลการดำรงตำแหน่ง
1) ผู้รับใบอนุญาต นางประไพ ชุมหัชชवालกุล นายชลอ กมลพันธ์	ม.6 คอ.ม.	บริหารการ อาชีวศึกษา	ตั้งแต่ 12 มีนาคม 2512 ถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 41 ปี
2) ผู้จัดการ นางประไพ ชุมหัชชवालกุล	ม.6	-	ตั้งแต่ 12 มีนาคม 2512 ถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 41 ปี
3) ผู้อำนวยการ(ครูใหญ่) นางสาวนงลักษณ์ ปิตะวรรณ	บธ.ม.	ธุรกิจศึกษา บริหารธุรกิจ	ตั้งแต่ 15 มิถุนายน 2531 ถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 22 ปี
4) ผู้ลงนามแทน (กรณีโรงเรียนเป็นนิติบุคคล) นางประไพ ชุมหัชชवालกุล นายชลอ กมลพันธ์	ม.6 คอ.ม.	บริหารการ อาชีวศึกษา	ตั้งแต่ 12 มีนาคม 2512 ถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 41 ปี

## 2.2 ประวัติ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของสถานศึกษา

### ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนเทคนิคพณิชยการเจ้าพระยา

โรงเรียนเทคนิคพณิชยการเจ้าพระยา ตั้งอยู่บนเนื้อที่ 3 ไร่ 74.58 ตารางวา เปิดสอนตามใบอนุญาตเลขที่ 61/2512 ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2512 โดยห้างหุ้นส่วนพณิชยการเจ้าพระยา และใช้ชื่อว่า โรงเรียนพณิชยการเจ้าพระยา เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาพณิชยกรรม ต่อมาปี 2527 ได้รับอนุญาตตามใบอนุญาตเลขที่ 343/2527 เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาบริหารธุรกิจ ในรอบบ่าย และใช้ชื่อว่าโรงเรียนเทคนิคเจ้าพระยา ปีการศึกษา 2532 โรงเรียนพณิชยการเจ้าพระยา ซึ่งเปิดสอนรอบเช้าได้ขยายหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และโรงเรียนเทคนิคพณิชยการเจ้าพระยา ซึ่งเปิดสอนรอบบ่ายได้เพิ่มหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ต่อมาในปีการศึกษา 2543 ห้างหุ้นส่วนพณิชยการเจ้าพระยาได้ขออนุญาตรวมโรงเรียนทั้ง 2 แห่ง เข้าเป็นโรงเรียนเดียวกันตามใบอนุญาตเลขที่ 209/2543 และใช้ชื่อใหม่ว่า “โรงเรียนเทคนิคพณิชยการเจ้าพระยา” ผู้รับใบอนุญาต คือ นางประไพ ชุณหัชชาลกุล และนายชลอ กมลพันธ์

ปัจจุบันโรงเรียนเทคนิคพณิชยการเจ้าพระยา ตั้งอยู่เลขที่ 34 ถนนเพชรบุรี เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2215-8158 , 0-2215-6235 โทรสาร 0-2215-6235 Homepage: [www.cpy.ac.th](http://www.cpy.ac.th) E-mail : [info@cpy.ac.th](mailto:info@cpy.ac.th) สังกัดกองโรงเรียนอาชีวศึกษา สำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาพณิชยกรรม สาขาการบัญชี สาขาการขาย และสาขาการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี สาขาการตลาด สาขาการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ โดยมีความจุนักเรียน-นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง รอบละ 1,620 คน ครูอาจารย์และบุคลากรโรงเรียนมีจำนวน 54 คน

### ปรัชญาการจัดการศึกษาของโรงเรียน

โรงเรียนกำหนดปรัชญาที่มีสาระสำคัญสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร และการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจสังคมตามความต้องการของชุมชน และมุ่งเน้นผลถาวรที่แท้จริงให้เกิดแก่ผู้เรียน จึงได้กำหนดปรัชญาโรงเรียนว่า

		“ศึกษาคี	มีคุณธรรม	สัมพันธ์ประชา”
ศึกษาคี	หมายถึง	มุ่งพัฒนาให้นักเรียน – นักศึกษามีความเป็นเลิศทางวิชาการ และทักษะวิชาชีพ		
มีคุณธรรม	หมายถึง	มุ่งพัฒนานักเรียน – นักศึกษาให้มีความประพฤติในทางที่ดี 3 ประการ คือ ดีทางกาย ดีทางวาจา ดีทางใจ		
สัมพันธ์ประชา	หมายถึง	มุ่งพัฒนาให้นักเรียน – นักศึกษาเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี เข้ากับคนทุกชั้นทุกอาชีพได้ดี และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความสุข		

## วิสัยทัศน์

โรงเรียนจัดการศึกษาโดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์วิชาชีพ สามารถปฏิบัติงานได้จริง มีเจตคติที่ดีในงานอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม บุคลิกภาพที่เหมาะสม พร้อมทั้งจัดให้มีการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนสังคม และประเทศชาติ

## พันธกิจ

1. จัดให้มีการค้นคว้า วิจัยเพื่อทราบถึงปัญหาและกำหนดแนวทางการพัฒนาโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. ร่วมมือกับชุมชนและสถานประกอบการจัดการเรียนรู้อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีความรู้ ความสามารถ ทักษะทางวิชาชีพและประกอบอาชีพได้ พร้อมทั้งใช้เทคโนโลยีเป็นสื่อในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง
3. จัดการเรียนรู้อย่างเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งให้ผู้เรียนรู้จักการคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหาอย่างมีระบบ
4. จัดการบริหารงานบุคคลให้มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพครู
5. จัดอาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติการ ห้องประกอบการสอน และอุปกรณ์การเรียนการสอน ศูนย์วิทยบริการ ให้เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้
6. จัดการเรียนรู้อย่างให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
7. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การเคลื่อนไหวของสถานศึกษาทั้งภายในและภายนอก โดยประสานความร่วมมือกับท้องถิ่นและชุมชน ในการจัดกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อสังคม

## เป้าหมายของสถานศึกษา

เพื่อให้สอดคล้องและบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสถานศึกษาดังนั้นสถานศึกษาจึงได้กำหนด ยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสถานศึกษา โดยได้แบ่งเป็นด้าน ๆ ดังนี้

1. ด้านการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ
2. ด้านพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
3. ด้านพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถในการปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพ
4. ด้านการบริการวิชาชีพสู่ชุมชน
5. ด้านการบริหารจัดการ

## เป้าประสงค์

เป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2552 จากกรอบความคิดเห็นของคณะครู อาจารย์ นักเรียน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สรุปประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยรวมของนักเรียน นักศึกษาแต่ละระดับชั้นผ่านเกณฑ์ 2.00 อย่างน้อยร้อยละ 60 ของนักศึกษาทั้งหมด
2. พัฒนาการบริหารและการจัดการให้บุคลากรมีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีความเข้มแข็งในการปฏิบัติ
3. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. พัฒนานักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้น ให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงามในการประกอบอาชีพ
5. พัฒนานักเรียนนักศึกษา สามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาและการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. พัฒนานักเรียนนักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. สถานศึกษามีการพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสามารถนำไปใช้ได้มีประสิทธิภาพ
8. สถานศึกษามีการบริหารจัดการตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ

## 1. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

ระดับ	หลักสูตร	สาขาวิชาที่เปิดสอน
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	กรมอาชีวศึกษา	- สาขางานการบัญชี - สาขางานการขาย - สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	กรมอาชีวศึกษา	- สาขาการบัญชี - สาขาการตลาด - สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

## 2. จำนวนนักเรียน-นักศึกษา ปีการศึกษา 2553

หลักสูตร/ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา		
			ชาย	หญิง	รวม
ปวช.1 พาณิชยกรรม		การบัญชี	113	180	293
		การขาย	8	82	90
		คอมพิวเตอร์	30	86	116
			74	117	191
<b>รวม</b>			<b>225</b>	<b>456</b>	<b>690</b>
ปวส. บริหารธุรกิจ	การบัญชี การตลาด คอมพิวเตอร์		5	76	81
			49	127	176
			69	127	196
		<b>รวม</b>	<b>123</b>	<b>330</b>	<b>453</b>
<b>รวม ปวช. และ ปวส.</b>			<b>348</b>	<b>795</b>	<b>1,143</b>





### 3.2 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

ตารางที่ 2 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามหลักสูตร ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานในปีการศึกษา 2553

หลักสูตร/ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา		
			ชาย	หญิง	รวม
ปวช. พาณิชยกรรม		การบัญชี	2	44	46
		การขาย	11	46	57
		คอมพิวเตอร์	17	34	51
		<b>รวม</b>	<b>30</b>	<b>124</b>	<b>154</b>
ปวส.. บริหารธุรกิจ	การบัญชี	การบัญชี	3	33	36
		การตลาด	25	62	87
		คอมพิวเตอร์	34	51	85
		<b>รวม</b>	<b>62</b>	<b>146</b>	<b>208</b>
<b>รวม ปวช. และ ปวส.</b>			<b>92</b>	<b>270</b>	<b>362</b>

### 3. ข้อมูลบุคลากร 2553

ตารางที่ 3 จำนวนบุคลากรจำแนกตามตำแหน่ง เพศ ระดับการศึกษา คุณวุฒิวิชาชีพครู และอายุงานเฉลี่ย

ตำแหน่ง	รวม	จำนวน (คน)							ผู้ที่มีวุฒิวิชาชีพครู*	อายุงานเฉลี่ย (ปี)
		เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด						
		ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก			
ผู้รับใบอนุญาต	2	1	1	1	-	1	-	1	37	
ผู้จัดการ										
ผู้อำนวยการ(ครูใหญ่)	1	-	1	-	-	1	-	1	18	
ครูประจำการ	45	10	35	-	39	6	-	30	25	
ครูอัตราจ้าง	10	7	3	-	5	5	-	-	15	
เจ้าหน้าที่ธุรการ	3	-	3	3	-	-	-	-	10	
เจ้าหน้าที่การเงิน	1	-	1	-	1	-	-	-	37	
บุคลากรอื่น (นักการ/ภารโรง)	6	3	3	6	-	-	-	-	2	
อื่นๆ (ระบุ).....	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>รวม</b>	<b>68</b>	<b>21</b>	<b>47</b>	<b>10</b>	<b>45</b>	<b>13</b>	<b>-</b>	<b>32</b>		

\* หมายถึง วุฒิปริญญาทางการศึกษาและ/หรือปริญญาทางวิชาชีพ + ป.บัณฑิต

- มีครูสอนตรงตามสาขาวิชาชีพที่สำเร็จการศึกษา จำนวน.....32.....คน (ร้อยละ 55.18)
- มีครูสอนไม่ตรงตามสาขาวิชาชีพที่สำเร็จการศึกษา จำนวน.....26.....คน (ร้อยละ 44.83)

#### 4. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

สภาพของอาคารสถานที่ปัจจุบันที่มีอยู่จริงและใช้งาน ณ วันที่รายงาน มีดังนี้

- จำนวนอาคารเรียน.....1.....หลัง
- จำนวนอาคารประกอบ.....2.....หลัง
- จำนวนห้องเรียน.....24.....ห้อง
- จำนวนห้องปฏิบัติการ.....12.....ห้อง
- จำนวนห้องพัสดุ.....9.....ห้อง
- จำนวนห้องประกอบ.....4.....ห้อง

#### 6. ข้อมูลทรัพยากรของโรงเรียน

ตารางที่ 4 การใช้ทรัพยากรจำแนกตามสถานที่ใช้งาน

รายการทรัพยากร	จำนวนทรัพยากรที่ใช้งาน (เครื่อง)		
	ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการ	สำนักงาน
6.1 เครื่องคอมพิวเตอร์	5	165	18
6.2 เครื่องพิมพ์ดีดภาษาไทย	1	50	1
6.3 เครื่องพิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ	1	50	1

#### 7. แหล่งเรียนรู้

7.1 แหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

ตารางที่ 5 การใช้แหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

แหล่งเรียนรู้	จำนวนห้อง	จำนวนผู้เรียนที่ใช้ต่อปี
7.1 .1 ห้องสมุด	1	2,736
7.1.2 ห้องอินเตอร์เน็ต	6	1,143
7.1.3 สหกรณ์	-	
7.1.4 สวนสมุนไพร	1	1,143
7.1.5 ธนาคารจำลอง	-	
7.1. 6 อื่น ๆ (ระบุ) ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ	14	1,143

7.2 แหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

แหล่งเรียนรู้	จำนวนผู้เรียนที่ใช้ต่อปี
7.2.5. อื่นๆ ระบุ	
- ตลาดน้ำอโยธยา และพระราชวังบางปะอิน	216 คน
- อุทยานสิ่งแวดล้อมสวนสิรินธร จังหวัดเพชรบุรี	280 คน
- มหกรรมวิทยาศาสตร์ 2011 ไบเทคบางนา	168 คน
- คูงานสิ่งประดิษฐ์ สำนักงานวิจัยแห่งชาติ	40 คน
- ศึกษาคูงาน BOI Fair เมืองทองธานี	100 คน

## 8. ข้อมูลด้านงบประมาณและการบริหาร

### งบประมาณรับ – จ่าย (ปีการศึกษา 2553)

7.1 รายรับ		7.2 รายจ่าย		หมายเหตุ
รายการ	บาท	รายการ	บาท	
7.1.1 เงินค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน จาก สช.	7,752,923.60	7.2.1 เงินเดือน	9,749,138.95	
7.1.2 ค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	2,519,190.00	7.2.2 ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ	1,877,340.00	
7.1.3 ค่าธรรมเนียม ปวส.	6,597,220.00	7.2.3 ค่าพัฒนาการศึกษาและบริการวิชาการ	595,517.00	
7.1.4 ค่าธรรมเนียมอื่น	2,426,520.00	7.2.4 ค่าพัฒนาบุคลากร	33,032.00	
7.1.5 รายได้อื่น ๆ	54,600.00	7.2.5 ค่ากิจกรรม	1,044,640.00	
		7.2.6 ค่าซ่อมแซมอาคารสถานที่และค่าเช่า	1,686,788.00	
		7.2.7 ค่าสาธารณูปโภค	2,254,153.00	
		7.2.8 ค่าวัสดุ-อุปกรณ์-สื่อการสอน	1,199,578.00	
		7.2.9 ทุนค่าธรรมเนียมการเรียน	183,877.00	
		7.2.10 บริการชุมชน	289,581.00	
<b>รวมรับ</b>	<b>19,350,453.60</b>	<b>รวมจ่าย</b>	<b>19,210,644.95</b>	

## 9. ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา (ระบุงรางวัลที่ได้รับ)

- สถานศึกษา** 1. ได้รับโล่เกียรติคุณและทุนการศึกษา 10,000 บาท จากศูนย์พระสงฆ์นักเผยแผ่ธรรมเพื่อพัฒนาสังคม สังคมสำนักเรียนวัดยานนาวา
- ผู้บริหารดีเด่น** ประจำปีการศึกษา 2553 นางสาวผ่องศรี วรรณผล
- ครูดีเด่น** ประจำปีการศึกษา 2553 นางสาวกาญจนา ลีลาสุวณิชย์
- นักเรียน/นักศึกษา**
- นักเรียน/นักศึกษาเข้าร่วมโครงการธรรมะสู่เยาวชน และเข้าสอบนักธรรมสนามหลวงได้ผลการเรียนดังนี้

สอบนักธรรมตรี	100 คน
สอบนักธรรมโท	49 คน
สอบนักธรรมเอก	2 คน
  - นางสาวลักขณา วรรณะ ปวส.2 ได้รับรางวัลเรียนดี จากกรุงเทพฯการไฟฟ้าเป็นโครงการต่อเนื่อง 16,000 บาท/ต่อปี

## บทที่ 2

### สภาพการดำเนินการและผลการประเมิน การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

#### 1. สภาพการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

##### 1.1 การวางแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

##### 1.1.1 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

โรงเรียนเทคนิคพิเศษการเจ้าพระยา จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีโดยมีเป้าหมายการดำเนินงานที่เป็นผลงาน 3 ด้าน ซึ่งแต่ละด้านจะส่งผลกระทบต่อคุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษาของโรงเรียนโดยตรงทั้งสิ้น คือด้านผู้เรียน ด้านครูและด้านการบริหารการจัดการ ซึ่งในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีมีขั้นตอนดังนี้

- **การวางแผน (Planning)** สถานศึกษาบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของผู้บริหาร อาจารย์ ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนศิษย์เก่า ผู้แทนชุมชน ผู้แทนครู และผู้แทนของสถานประกอบการ ร่วมกันประชุมวางแผนพัฒนาสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) โดยใช้ 6 มาตรฐาน 34 ตัวบ่งชี้ เป็นเกณฑ์คุณภาพ มีการประชุมเพื่อวางแผนการปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้มาตรฐานแต่ละตัวบ่งชี้ เป็นงานประจำปีของแต่ละฝ่าย แต่ละหน่วยงาน มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2552 ซึ่งประกอบด้วย แผนงบประมาณ ปฏิทินปฏิบัติงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ มีการกำหนดเป้าหมายของแต่ละฝ่ายและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามคุณภาพภายใน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้าสาขาวิชา เป็นต้น
- **การปฏิบัติงาน (Doing)** การนำแผนพัฒนาโรงเรียนไปสู่การปฏิบัติ อันเป็นขั้นตอนที่สำคัญมาก เพราะเป็นความสามารถที่จะผลักดันการทำงานของกลไกที่สำคัญทั้งหมดให้สามารถบรรลุผลลัพธ์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้การนำแผนไปสู่การปฏิบัติจะต้องทำให้หน่วยงานยอมรับ แนวทาง แผนงาน โครงการ/กิจกรรมนั้น และพร้อมที่จะนำแนวทางนั้นไปดำเนินการอย่างเหมาะสม กับสภาพแวดล้อม และวิธีการปฏิบัติงานของตน ดังนั้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจึงกำหนดแนวทางการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ โดยสังเขป ดังนี้
  1. ให้นำหน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการและดำเนินการตามแผนมีการกำกับติดตาม ประเมินผลคุณภาพ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ประสบผลสำเร็จตามที่วางไว้
  2. กำหนดภารกิจ ความรับผิดชอบให้ชัดเจน เพื่อความสอดคล้องกับแผนงานและแผนอัตรากำลังคน ขจัดความซ้ำซ้อนของงาน

3. วางแผนปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและชัดเจนแก่ผู้ปฏิบัติและผู้เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
4. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาให้มีความชัดเจนและเป็นปัจจุบัน สามารถให้บริการได้ตรงกับความต้องการและทันต่อการเปลี่ยนแปลง
5. พัฒนาระบบการกำกับ ติดตาม และการประเมินผล ที่มุ่งเน้นการประเมินเพื่อพัฒนา และปรับปรุงดำเนินงาน โดยมีการพัฒนาตัวชี้วัดผลสำเร็จการดำเนินงานทั้งในด้านปริมาณ คุณภาพ ระยะเวลาในการประเมิน ผู้ประเมินและแนวทางในการเก็บรวบรวมข้อมูล

- **การติดตามประเมินผล (Checking)** การตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี จะดำเนินการติดตามหลังจากที่ได้ดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ภายใน สัปดาห์ และสรุปผลการดำเนินงานภาพรวมภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยครั้งที่ 1 ให้ทุกฝ่ายสรุปโครงการของฝ่ายว่า อยู่ระหว่างดำเนินการตามงาน/โครงการ หรือดำเนินการ เสร็จแล้ว หรือไม่ได้ดำเนินการ (ถ้าไม่ได้ดำเนินการทุกฝ่ายจะต้องให้เหตุผลว่าทำไมถึงไม่ได้ดำเนินการ) เสร็จแล้วสรุปโครงการ/งาน ทั้งหมดว่ามีกี่โครงการ/งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ดำเนินการเสร็จแล้ว หรือไม่ได้ดำเนินการ การตรวจติดตามการดำเนินงานตามแผนครั้งที่ 2 จบปีการศึกษา ทุกฝ่ายจะต้องสรุปเหมือนกันครั้ง 1 โดยครั้งนี้ทุกฝ่ายจะสรุปโครงการและมีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นด้วย หลังจากนั้นฝ่ายสำนักจะดำเนินการรวบรวมโครงการ/งานทั้งหมด สรุปว่ามีกี่โครงการ/งาน ที่ดำเนินการเสร็จแล้ว และมีกี่โครงการ/งาน ที่ไม่ได้ทำ

#### ผลการตรวจสอบติดตาม

<b>ผลการตรวจสอบครั้งที่ 1</b>	ทุกฝ่ายสามารถสรุปแผนปฏิบัติการประจำปีและส่งได้ตาม ระยะเวลาที่กำหนด
<b>ผลการตรวจสอบครั้งที่ 2</b>	เนื่องจากทุกฝ่ายจะต้องมีการสรุปยอดค่าใช้จ่ายที่ใช้ใน โครงการเพื่อให้เป็นไปอย่างถูกต้องและโปร่งใส ยอด ค่าใช้จ่ายจะต้องตรงกันกับฝ่ายการเงินของโรงเรียน จึงต้องมีการรอฟ้าการเงินสรุปยอดจึงทำให้แต่ละ ฝ่ายสรุปแผนปฏิบัติการประจำปีให้กับสำนักฯ (งานแผนและนโยบาย) ถ้าช้าไม่ตรงตามเวลาที่กำหนด

- **การนำผลการติดตามประเมินผลไปปรับปรุงและพัฒนา (Action)** มีการนำผลการประเมิน มาทำรายงานเสนอผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนา โดยการ กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานประชุมภายในหน่วยงาน กำหนดให้มีการประชุม หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานประชุมภายในหน่วยงาน กำหนดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่าง ผู้บริหารกับหัวหน้าหน่วยงานสัปดาห์ละครั้งเพื่อตรวจสอบการดำเนินงานและประชุมปรึกษาหารือ ประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อหาทางแก้ไขและป้องกัน นอกจากนี้มีการนำผลการตรวจ ติดตามคุณภาพภายในแต่ละภาคเรียน มาพัฒนาในภาคเรียนต่อไปอย่างต่อเนื่องรวมทั้งนำเอาสรุป การปฏิบัติงานประจำปี มาปรับปรุงเป็นแนวทางในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมในปีการศึกษา ต่อไป



## 2.1 สภาพการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

### มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนด 1 สถานศึกษาจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้

ข้อกำหนดที่ 1.1 ความรู้และทักษะวิชาชีพตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี  
ที่เปลี่ยนแปลงไป

ตัวบ่งชี้ 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

#### ความตระหนัก (Awareness)

1. สถานศึกษาจัดทำแผนการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง
2. จัดให้มีการประชุมนิเทศผู้เรียน เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างของหลักสูตรในแต่ละระดับ แต่ละสาขาวิชาและเกณฑ์การประเมินเพื่อ  
จบหลักสูตรภายในเวลาที่กำหนด
3. มอบหมายให้ครูผู้สอนรับผิดชอบในรายวิชาที่ตรงกับความรู้ความสามารถและเน้นการเรียนการสอนแบบบูรณาการ ทั้งในด้านวิชาการ และวิชาชีพใน  
แต่ละสาขาวิชา
4. จัดครูที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำปรึกษาทั้งด้านการเรียน ความประพฤติและปัญหาส่วนตัว ตลอดเวลาที่ศึกษาในสถานศึกษา
5. จัดระบบการเรียนการสอนที่หลากหลาย เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมให้ผู้เรียนได้ใช้เทคโนโลยี เช่นการสืบค้นข้อมูล ข่าวสารทางอินเทอร์เน็ต
6. ร่วมมือกับสถานประกอบการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียน คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น เพื่อสร้างพื้นฐานการเป็นผู้ประกอบการในอนาคต
7. มีระบบการติดตามผู้ที่ขาดเรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนและรายงานผลให้ผู้ปกครองทราบ
8. มอบทุนและเกียรติบัตรให้แก่ผู้เรียนที่มีผลการเรียนดีเด่นเป็นการให้กำลังใจและเสริมแรงให้แก่ผู้เรียน

#### ความพยายาม (Attempt)

1. สถานศึกษามีแผนการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจสังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง
2. ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนตามสาขาวิชาที่ต้องการและตามความถนัด
3. ผู้เรียนมีความรู้ ความสำเร็จ และทักษะในการปฏิบัติงาน คิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น

## ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)

ผู้เรียนแต่ละชั้นปี ในแต่ละสาขาวิชา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรดังนี้

### ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ชั้นปีที่ 1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ ร้อยละ 64.84

ชั้นปีที่ 2 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ ร้อยละ 69.27

ชั้นปีที่ 3 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ ร้อยละ 52.18

### ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ปวส. 1 ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ ร้อยละ 86.44

ปวส. 2 ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ ร้อยละ 75.63

รวมทุกระดับและทุกชั้นปี ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ ร้อยละ 69.67

### สรุปผล

ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี คิดเป็นร้อยละ 69.67

ผลการประเมิน อยู่ในระดับ พอใช้

**ข้อกำหนดที่ 1.2** ความรู้ความเข้าใจในหลักการด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้สามารถนำมา

ประยุกต์ใช้ในงานอาชีพได้

**ตัวบ่งชี้ที่ 2** ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และ คณิตศาสตร์ มาใช้ในการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างมีระบบ

**ความตระหนัก ( Awareness )**

จากผลการประเมินตนเองในปีการศึกษาที่ผ่านมา นักเรียน / นักศึกษาขาดทักษะในการเขียนแนวคิดและหลักการและเหตุผลในการทำโครงงานดังนั้นสถานศึกษาได้กำหนดนโยบายและมีการจัดทำแผนงาน เพื่อยืนยันให้ครูผู้สอนทุกสาขางาน / สาขาวิชาชีพมีการพัฒนาในการใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1. วิชาวิทยาศาสตร์มีการจัดการเรียนการสอนแบบ โครงงานวิทยาศาสตร์และให้ผู้เรียนเขียน โครงร่าง โครงงานนำเสนอก่อนไปจัดทำ
2. วิชาคณิตศาสตร์มีการจัดการเรียนการสอนแบบ โครงงานคณิตศาสตร์
3. ผู้สอนจัดทำแผนการเรียนรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติจริง โดยสามารถใช้ความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ และนำความรู้ทั้งหมดมาประยุกต์หลักการวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ให้ฝึกปฏิบัติงานอาชีพได้
4. จัดสอนเสริมในรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และทุกรายวิชา
5. ส่งเสริมวัฒนธรรมทางการศึกษาและกระตุ้นให้ผู้เรียน ได้นำเอากระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ
6. จัดให้มี โครงการสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่โดยสนับสนุนผลงาน โครงงาน งานวิจัยที่ดีเด่นเข้าแข่งขันกับงานวันนักประดิษฐ์นานาชาติ จัดโดยคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
7. ส่งเสริมให้ครูวิชาชีพนำหลักการทางวิทยาศาสตร์ และ คณิตศาสตร์มาบูรณาการและประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ

**ความพยายาม ( Attempt )**

1. วิชาวิทยาศาสตร์มีการจัดการเรียนการสอนแบบ โครงงานวิทยาศาสตร์ซึ่งผู้เรียนสามารถจัด โครงงานวิทยาศาสตร์ ในระดับ ปวช. และ ปวส. รวมทั้งสิ้น 72 ชิ้น

2. วิชาคณิตศาสตร์มีการจัดการเรียนการสอนแบบ โครงงานคณิตศาสตร์ซึ่งผู้เรียนสามารถจัด โครงงานคณิตศาสตร์ในระดับ ปวช. และ ปวส. รวมทั้งสิ้น 26  
ชั้น
3. มีการนำเอาหลักการวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาบูรณาการในวิชา โครงงานอาชีพในระดับ ปวช. และ ปวส. รวมทั้งสิ้น 52 ชั้น
4. ผู้เรียนมีส่วนร่วมจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยสามารถใช้ความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ และนำความรู้ทั้งหมดมาประยุกต์หลักการวิทยาศาสตร์และ  
คณิตศาสตร์ ให้ฝึกปฏิบัติงานอาชีพได้
5. ผู้เรียนได้นำเอาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ
6. ครูผู้สอนในสาขาวิชาชีพนำหลักการทางวิทยาศาสตร์ และ คณิตศาสตร์มาบูรณาการและประยุกต์ใช้ในวิชาชีพยังได้ผลไม่เท่าที่ควร

#### **ผลสัมฤทธิ์ (Achievement )**

ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์มาใช้ แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างมีระบบมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 86.43

#### **ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา**

ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์มาใช้ แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างมีระบบอยู่ในระดับดี

**ข้อกำหนดที่ 1.3** ทักษะในการใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

**ตัวบ่งชี้ 3** ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสารด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

#### **ความตระหนัก (Awareness)**

สถานศึกษากำหนดให้ครูผู้สอนวิชาภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ ได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะ ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา โดยสอดแทรกในบทเรียน จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนวิชาสนทนาภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เป็นต้น พร้อมทั้งได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

1. จัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ ให้นักเรียนนักศึกษาทุกสาขาวิชา มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมและแสดงผลงานประกวดคำกลอนสุนทรภู่ และแสดงละครเรื่องพระอภัยมณี
2. จัดกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ เปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาทุกสาขาวิชา ได้เข้าร่วมกิจกรรมปริศนาคำทาย และจัดบอร์ดภาษาไทยวันละคำ
3. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรายวิชาทักษะภาษาไทยเพื่ออาชีพ เปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาทุกสาขาวิชา
4. จัดทำโครงการบุคลิกภาพของนักพูดที่ดี ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษากล้าแสดงออก ทั้งด้าน วัจนภาษาและอวัจนภาษา
5. ส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาฝึกการเป็นพิธีกรในกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ
6. ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันประกวดการกล่าวสุนทรพจน์ภายนอก
7. ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาพูดประชาสัมพันธ์หน้าเสาธง
8. จัดกิจกรรมวันคริสต์มาส
9. ส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่งในการประกวดและแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐานระดับจังหวัด
10. จัดกิจกรรมอบรมให้แก่ นักเรียนนักศึกษาทั้งในระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ในเรื่อง การเขียนจดหมายสมัครงานและ resume

#### **ความพยายาม (Attempt)**

นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ มีความรู้และทักษะด้านการสื่อสาร ทั้งในด้านภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

#### **ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)**

นักเรียน นักศึกษา ของ โรงเรียนเทคนิคพิเศษการเจ้าพระยา มีทักษะในการสื่อสารด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ จำนวน 619 คน คิดเป็นร้อยละ 89.71

## สรุปผล

นักเรียน นักศึกษามีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมคิดเป็นร้อยละ 89.71 ซึ่งอยู่ในระดับ ดี

**ข้อกำหนดที่ 1.4** ความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

**ตัวบ่งชี้ที่ 4** ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและ

ปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

### ความตระหนัก (Awareness)

สถานศึกษาได้สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพอย่างเหมาะสม โดย

1. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน จัดห้องเรียนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับผู้เรียนแต่ละสาขาวิชาอย่างเพียงพอ
2. ติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตสำหรับบริการผู้เรียน ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และห้องสมุด
3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้อินเทอร์เน็ต ศึกษา ค้นคว้า ข้อมูลข่าวสารจากระบบอินเทอร์เน็ตในรายวิชาต่างๆ อย่างทั่วถึง โดยการจัดชั่วโมงการใช้ห้องอินเทอร์เน็ตให้กับผู้เรียนทุกห้องเรียนทุกระดับชั้นปี

### ความพยายาม (Attempt)

1. ผู้เรียนทุกสาขาวิชาทุกชั้นปีได้เรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์ และได้ฝึกทักษะปฏิบัติการจริง โดยมีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ฝึกปฏิบัติอย่างเพียงพอ
2. ผู้เรียนสามารถสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต และสามารถใช้เทคโนโลยีในการค้นคว้าหาความรู้และทักษะเพิ่มเติมตลอดเวลาได้อย่างกว้างขวางและเหมาะสม
3. ผู้เรียนสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจสามารถนำความรู้และทักษะการปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์ไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำโครงการต่างๆ เช่น โครงการสิ่งประดิษฐ์ โครงการวิจัย และนำความรู้ที่ได้ไปเอื้อประโยชน์กับชุมชนอีกด้วย

## ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)

1. ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติวิชาชีพ ได้อย่างเหมาะสม โดยการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติในรายวิชาต่างๆ และฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ
2. จากการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีต่างๆ
  - ในระดับปวช. สามารถผ่านเกณฑ์ประเมินผลการเรียนตั้งแต่ระดับ 2 ขึ้นไป จำนวน 604 คน คิดเป็นร้อยละ 87.53
  - ในระดับ ปวส. สามารถผ่านเกณฑ์ประเมินผลการเรียนตั้งแต่ระดับ 2 ขึ้นไป จำนวน 437 คน คิดเป็นร้อยละ 96.46

## สรุปผล

ผู้เรียนมีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสมระดับ ปวช. ร้อยละ 87.53 ระดับ ปวส. ร้อยละ รวมทั้งสองระดับร้อยละ 96.46 จึงถือว่าอยู่ในเกณฑ์ ดี

**ข้อกำหนดที่ 1.5** คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ การมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

**ตัวบ่งชี้ 1.5** ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพเหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

#### **ความตระหนัก**

โรงเรียนได้ดำเนินการตามนโยบายในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์สำหรับผู้เรียนสายอาชีวศึกษา ส่งเสริมกิจกรรมพุทธมามกะ กิจกรรมธนาคารความดี นอกจากนี้ มีการจัดให้ผู้สอนทุกรายวิชาทุกชั้นปีมีการประเมินด้านจิตพิสัย เพื่อบูรณาการในแผนการเรียนรู้ทุกรายวิชา สถานศึกษาเน้น โครงการพัฒนาผู้เรียนให้นักเรียนนักศึกษาทุกระดับชั้น ทุกสาขางานให้ตระหนักในเรื่องการตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบในหน้าที่ มีโครงการประกวดมารยาทภายใน ภายนอก โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามแบบแผนของสังคมนั้น ๆ ฝึกให้มีบุคลิกภาพเหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีโครงการกีฬาภายในเพื่อสามัคคีในหมู่คณะ โครงการตรวจสุขภาพเป็นประจำทุกปีเพื่อไม่ให้เกี่ยวข้องกับอบายมุขและสิ่งเสพติดรวมถึงการ มีจิตสาธารณะช่วยเหลือสังคม

#### **ความพยายาม**

1. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร อาทิ เข้าค่ายจริยธรรม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน วันไหว้ครู กิจกรรมแห่เทียนพรรษา กิจกรรมพุทธมามกะ การประกวดมารยาทไทย วันแม่แห่งชาติ เทิดพระเกียรติวันพ่อ
2. จัดให้มีการสอนพระพุทธศาสนาทุกวันพฤหัสบดีโดยพระอาจารย์จากวัดพระยาขัง
3. นักเรียน นักศึกษา ได้รับการตรวจสุขภาพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4. มีการจัดโครงการพัฒนาบุคลิกภาพ
5. มีการเชิญวิทยากรและผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายเรื่อง โทษของยาเสพติดอย่างต่อเนื่องทุกปี
6. ร่วมกิจกรรมกับชุมชนใกล้เคียงในการพัฒนาสังคมในด้านต่าง ๆ
7. มีกิจกรรมอบรมหน้าแถวตอนเช้าทุก ๆ วัน อาทิ เช่น การมีกิริยามารยาทที่อ่อนน้อม ถ่อมตน เป็นต้น
8. ส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตอาสาร่วมพัฒนาช่วยเหลือสังคม
9. โครงการพัฒนาผู้เรียน



## ผลสัมฤทธิ์

จากผลการดำเนินการดังกล่าวส่งผลให้นักเรียน นักศึกษา ทุกคนมีลักษณะอันพึงประสงค์ ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดและสามารถปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ไม่เกี่ยวข้องกับสิ่งเสพติด

## ผลสรุป

สรุปได้ว่านักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษาจำนวนทั้งหมด 1,143 คน พบว่ามีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดีงาม ในวิชาชีพและมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี จำนวน 1,088 คน คิดเป็นร้อยละ 95.18 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดี

ข้อกำหนดที่ 1.6 ความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพและหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

## ความตระหนัก (Awareness)

สถานศึกษาได้นำข้อเสนอแนะสมศ. มาปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง มีการวางแผนการสอน พัฒนาครูผู้สอนรวมทั้งขอความร่วมมือจากสถานประกอบการ วิทยากรจากภาครัฐและเอกชนมาพัฒนาการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

## ความพยายาม (Attempt)

สถานศึกษาได้ดำเนินพัฒนาการเรียนรู้อันมีการวิเคราะห์หลักสูตรทุกรายวิชา การจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติจริง และใช้วิธีการวัดผลประเมินผลอย่างหลากหลายตามสภาพจริง ซึ่งส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดังนี้

## ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)

ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) ได้จำแนกตามสาขาดังนี้

- 1 นักเรียน ระดับ ปวช.3 สาขาการบัญชี เข้าสอบจำนวน 83 คน สอบผ่าน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 53.01
- 2 นักเรียน ระดับ ปวช.3 สาขาการขาย เข้าสอบจำนวน 112 คน สอบผ่าน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 53.57
- 3 นักเรียน ระดับ ปวช.3 สาขาคอมพิวเตอร์ เข้าสอบจำนวน 125 คน สอบผ่าน 63 คน คิดเป็นร้อยละ 50.40

รวมผู้เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในระดับ ปวช.3 จำนวน 320 คน ผ่านเกณฑ์การประเมิน 167 คน คิดเป็นร้อยละ 52.18

ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2) ได้จำแนกตามสาขาดังนี้

- 1 นักศึกษา ระดับ ปวส. 2 สาขาการบัญชี เข้าสอบจำนวน 56 คน สอบผ่าน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 64.28
- 2 นักศึกษา ระดับ ปวส. 2 สาขาการตลาด เข้าสอบจำนวน 104 คน สอบผ่าน 87 คน คิดเป็นร้อยละ 83.65
- 3 นักศึกษา ระดับ ปวส. 2 สาขาคอมพิวเตอร์เข้าสอบจำนวน 115 คน สอบผ่าน 85 คน คิดเป็นร้อยละ 79.31

รวมผู้เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในระดับ ปวส.2 จำนวน 275 คน ผ่านเกณฑ์การประเมิน 208 คน คิดเป็นร้อยละ 75.63

รวมทั้งสองระดับ เข้ารับการประเมินทั้งสิ้น 595 คน สอบผ่านเกณฑ์การประเมิน 375 คน คิดเป็นร้อยละ 63.91

### สรุปผล

รวมทั้งสองระดับ เข้ารับการประเมินทั้งสิ้น 595 คน สอบผ่านเกณฑ์การประเมิน 375 คน คิดเป็นร้อยละ 63.91 ผลการประเมิน อยู่ในเกณฑ์ ดี

## ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

### ความตระหนัก (Awareness)

สถานศึกษา ได้ดำเนินการเกี่ยวกับมาตรฐานวิชาชีพสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ในทุกสาขางานและทุกสาขาวิชา ดังนี้

- 1 จัดโครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพ
- 2 ประชุมคณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อกำหนดวันและเวลาสอบทบทวนและสอบ
- 3 ดำเนินงานการสอนทบทวนและสอบตามตารางที่กำหนด
- 4 จัดทำเครื่องมือการวัดผลประเมินผล จัดซื้ออุปกรณ์ที่จะใช้ในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
- 5 วางแผนการใช้ข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพจากส่วนกลางทุกสาขางาน/สาขาวิชา

### ความพยายาม (Attempt)

- 1 ดำเนินการวัดผลประเมินผลให้แก่ผู้ที่จะสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2553 ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2) ทุกสาขางาน/สาขาวิชา
- 2 แจ้งผลการประเมินให้ผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขา ทุกระดับทราบ

### ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)

ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) ได้จำแนกตามสาขาดังนี้

- 1 นักเรียน ระดับ ปวช.3 สาขาการบัญชี เข้าสอบจำนวน 42 คน สอบผ่าน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 92.85

3 นักเรียน ระดับ ปวช.3 สาขาการขาย เข้าสอบจำนวน 49 คน สอบผ่าน 49 คน คิดเป็นร้อยละ 100

4 นักเรียน ระดับ ปวช.3 สาขาคอมพิวเตอร์ เข้าสอบจำนวน 45 คน สอบผ่าน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 95.55

รวมผู้เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในระดับ ปวช.3 จำนวน 136 คน ผ่านเกณฑ์การประเมิน 131 คน คิดเป็นร้อยละ 96.32

ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2) ได้จำแนกตามสาขาดังนี้

- 4 นักศึกษา ระดับ ปวส. 2 สาขาการบัญชี เข้าสอบจำนวน 47 คน สอบผ่าน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 100

5 นักศึกษา ระดับ ปวส. 2 สาขาการตลาด เข้าสอบจำนวน 89 คน สอบผ่าน 79 คน คิดเป็นร้อยละ 86.81

- 6 นักศึกษา ระดับ ปวส. 2 สาขาคอมพิวเตอร์เข้าสอบจำนวน 46 คน สอบผ่าน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 95.65  
รวมผู้เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในระดับ ปวส.2 จำนวน 182 คน ผ่านเกณฑ์การประเมิน 170 คน คิดเป็นร้อยละ 93.41  
รวมทั้งสองระดับ เข้ารับการประเมินทั้งสิ้น 318 คน สอบผ่านเกณฑ์การประเมิน 301 คน คิดเป็นร้อยละ 94.65

### สรุปผล

รวมทั้งสองระดับ เข้ารับการประเมินทั้งสิ้น 318 คน สอบผ่านเกณฑ์การประเมิน 301คน คิดเป็นร้อยละ94.65 ผลการประเมิน อยู่ในเกณฑ์ดี

**ข้อกำหนดที่ 1.7** ความรู้และทักษะในการวางแผน การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพอิสระ

**ตัวบ่งชี้ที่ 8** ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี

#### **ความตระหนัก (Awareness)**

สถานศึกษาได้นำผลการประเมินที่ผ่านมา มาพัฒนาปรับปรุงด้านการเก็บข้อมูลนักศึกษา และการติดตามนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาโดยสถานศึกษาดำเนินการดังนี้

1. มีการวางแผนการติดตามอย่างเป็นระบบและกำหนดไว้ในแผนพัฒนา แผนปฏิบัติการของสถานศึกษา
2. จัดทำโครงการปัจฉิมนิเทศก่อนนักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาเพื่อให้นักเรียนมีความตระหนัก และเห็นความสำคัญของการศึกษาก่อนทำงาน
3. รวบรวมข้อมูลจากงานทะเบียนที่มีการตรวจสอบหลักฐานการศึกษาและระบบรายชื่อผู้ที่ศึกษาต่อ
4. งานแนะแนวอาชีพ และจัดหางานได้แก่ การบริการข้อมูล สารสนเทศด้านการศึกษาต่อ การทำงานโดยการจัดป้ายนิเทศ และบริการข้อมูลต่างๆ
5. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการศึกษาต่อ การจัดโครงการแนะแนวศึกษาต่อและเปิดโอกาสให้สถานศึกษาต่างๆเข้ามาแนะแนว

#### **ความพยายาม (Attempt)**

สถานศึกษาดำเนินการดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
2. ดำเนินการอบรม แนะแนวอาชีพ และศึกษาต่อ
3. ติดตามผู้สำเร็จการศึกษาโดยดำเนินการดังนี้
  - 3.1 จัดทำและส่งแบบสอบถามไปให้นักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในระบบฐานข้อมูล
  - 3.2 ติดตามทางศัพท์ และเพื่อนเครือข่าย
  - 3.3 ประชาสัมพันธ์ผ่านระบบเครือข่าย/เว็บไซต์ของสถานศึกษา
  - 3.4 ประสานงานกับอาจารย์ที่ปรึกษาเข้าร่วมกันติดตามนักเรียนนักศึกษา

### **ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)**

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปวช. มีจำนวน 170 คน ติดตามได้ 147 คน คิดเป็นร้อยละ 86.47

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปวส. มีจำนวน 236 คน ติดตามได้ 221 คน คิดเป็นร้อยละ 93.65

รวมทั้ง 2 ระดับ มีจำนวน 406 คน ติดตามได้ 368 คน คิดเป็นร้อยละ 90.64

### **สรุปผล**

จากการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปวช. และระดับปวส. ที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี คิดเป็นร้อยละ 85.93 ผลการประเมินอยู่ในระดับดี

**ข้อกำหนดที่ 1.8** คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่สถานประกอบการหรือหน่วยงานพึงพอใจ

**ตัวบ่งชี้ที่ 9** ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา

#### **ความตระหนัก (Awareness)**

สถานศึกษาได้นำผลการประเมินที่ผ่านมา มาพัฒนาปรับปรุงด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษาดังนี้

1. สอบถามความต้องการของสถานประกอบการเกี่ยวกับบุคลากรที่สถานประกอบการต้องการ
2. จัดทำแผนการเรียนรายวิชาที่จำเป็นต้องนำไปใช้ในสถานประกอบการของแต่ละสาขาวิชา
3. จัดให้ผู้เรียนได้ฝึกงานในสถานประกอบการที่สอดคล้องกับสาขาของผู้เรียน
4. จัดปฐมนิเทศก่อนฝึกงานเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนไปพบสถานการณจริง ซึ่งแจ้งว่าด้วยระเบียบการฝึกงาน
5. จัดให้ครูนิเทศเพื่อประเมินผลการทำงานของนักเรียนที่ไปฝึกงาน
6. จัดให้มีการปัจฉิมนิเทศก่อนสำเร็จการศึกษา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาในเรื่องการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ
7. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการ

#### **ความพยายาม (Attempt)**

สถานศึกษาได้ดำเนินการดังนี้

1. รวบรวมประวัติผู้สำเร็จการศึกษาจากฐานข้อมูลสถานศึกษา
2. ส่งแบบสำรวจความพึงพอใจไปให้ผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อนำไปให้หัวหน้างานกรอกข้อมูล
3. รวบรวมข้อมูลตอบกลับ
4. สรุปและประเมินผล
5. จัดโครงการเสริมภูมิปัญญาร่วมมือพัฒนาการศึกษา
6. จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
7. จัดโครงการนิทรรศการ “เจ้าพระยาวิชากรเปิดบ้านการเรียนรู้”

## 8. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมต่ออาชีพ

### ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)

ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ประกอบการ หัวหน้างานในสถานประกอบการที่มีต่อการทำงานของพนักงานต่อผู้สำเร็จ การศึกษา ระดับปวช.3 ทั้ง 3 สาขาวิชา(สาขางานการบัญชี สาขางานการขาย สาขางานการคอมพิวเตอร์) มีความพึงพอใจค่า  $X = 4.20$

ระดับปวส.2 ทั้ง 3 สาขาวิชา(สาขางานการบัญชี สาขางานการขาย สาขางานการคอมพิวเตอร์) มีความพึงพอใจ ค่า  $X = 3.98$  รวมทั้งสองระดับมีค่าเฉลี่ย โดยรวม  $X = 4.09$

### สรุปผล

ระดับปวช.3 และ ปวส.ทั้ง 3 สาขาวิชา(สาขางานการบัญชี สาขางานการขาย สาขางานการคอมพิวเตอร์) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2 สถานศึกษาคควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 10 ระดับคุณภาพของหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาตามความต้องการของตลาดแรงงาน

### ความตระหนัก (Awareness)

สถานศึกษามีการวางนโยบายเพิ่มขีดความสามารถในทักษะด้านการบริการปฏิบัติงานให้แก่ผู้เรียน โดยได้พัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการและนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำแผนการสอนแบบฐานสมรรถนะในแต่ละสาขาแต่ละรายวิชา

### ความพยายาม (Attempt)

สถานศึกษาได้ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการเรียนรู้เน้นสมรรถนะวิชาชีพ โดยการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตรฐานสมรรถนะทั้งภายในและภายนอก ทำให้สถานศึกษาได้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีการพัฒนาตามความต้องการของตลาดแรงงานและได้นำมาใช้ในการพัฒนาแผนการเรียนรู้ของครูผู้สอนในแต่ละสาขาวิชา นอกจากนี้สถานศึกษายังได้มีการพัฒนาปรับเปลี่ยนรายวิชาในหลักสูตรให้สอดคล้องต่อความต้องการของตลาดแรงงาน ดังนี้

1. สาขาวิชาการตลาด ระดับชั้น ปวส. ปรับเปลี่ยนวิชา ระบบตลาดและสภาพแวดล้อม เป็น วิชาการบริหารการตลาด
2. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ระดับชั้น ปวส. ปรับเปลี่ยนรายวิชา ดังนี้
  - 2.1 วิชาการตลาดสำหรับธุรกิจบริการ เป็น วิชาปฏิบัติการประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์
  - 2.2 วิชาเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต เป็น วิชาการเขียนเว็บเพจด้วยภาษา HTML



2.3 วิชาการบริหารการจัดซื้อ เป็น วิชาการพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

3. มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะแต่ละระดับชั้นทุกสาขาวิชา/สาขางาน

4. รายงานผลการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะทุกรายวิชาในแต่ละสาขาวิชา

#### **ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)**

สถานศึกษามีการพัฒนาที่สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ และเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน สถานประกอบการ ชุมชน และ นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ทุกสาขาวิชา สาขางาน อยู่ในระดับดี

#### **สรุปผล**

สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะตามความต้องการของตลาดแรงงาน อยู่ในระดับดี

**ข้อกำหนดที่ 2.2** จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง ตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

**ตัวบ่งชี้ที่ 11** ระดับคุณภาพของการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในการฝึกทักษะวิชาชีพ มีการฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติ เต็มตามศักยภาพและพึงพอใจต่อคุณภาพการสอน

#### **ความตระหนัก (Awareness)**

สถานศึกษาได้ให้ความสำคัญในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายให้กับผู้เรียนโดยสนับสนุนให้ครูผู้สอน จัดทำแผนการเรียนแบบบูรณาคุณธรรม จริยธรรม หรือบูรณาการความรู้จากรายวิชาต่างๆโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมุ่งเน้นสมรรถนะ เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะวิชาชีพ ผ่านการปฏิบัติงานจริง มีการจัดกิจกรรมการใช้สื่อการสอน การวัดผลประเมินผลอย่างหลากหลาย และเหมาะสม สอดคล้องกับผู้เรียน ตามแผนการจัดการเรียนรู้ และนำผลมาพัฒนา การเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียน ได้พัฒนาตามศักยภาพต่อไป

#### **ความพยายาม (Attempt)**

1. ผู้สอนจัดทำแผนการเรียนรู้อย่างบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม หรือบูรณาการความรู้จากรายวิชาต่าง โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ผู้สอนจัดการเรียนการสอนการใช้สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ
3. รวบรวมสื่อการเรียนการสอนนวัตกรรมของผู้สอนในแต่ละสาขาวิชา
4. กำหนดให้ครูผู้สอนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยคนละหนึ่งเรื่องต่อหนึ่งภาคเรียน
5. นำผลการวิจัยในชั้นเรียนไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน
6. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกปฏิบัติจริงมีการฝึกปฏิบัติในห้องเรียน ฝึกงานในสถานประกอบการ โดยใช้วัสดุอุปกรณ์ และเรียนรู้จากประสบการณ์จริง
7. มีการวัดผลประเมินผลอย่างหลากหลาย
8. มีการนิเทศการสอนของสาขาวิชาต่างๆ และพัฒนาครูเรื่องการเขียนแผนแบบเน้นสมรรถนะ นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้ผู้สอนได้เข้ารับการอบรมในเรื่องเทคนิคการสอน

## ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)

จำนวนและร้อยละของรายวิชาที่มีระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จำแนกตามหลักสูตร ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานที่เปิดสอน

หลักสูตร	จำนวนรายวิชา ที่เปิดสอน	จำนวนวิชา ที่ดำเนินการ ครบทั้ง 5 ข้อ	จำนวนรายวิชาที่มี แผนบูรณาการ	ร้อยละ	ผล การประเมิน
	(1)	(2)	(3)	$\frac{(3) \times 100}{(1)}$	
ปวช.	91	77	77	84.89	ดี
ปวส.	65	60	60	90.99	ดี
รวม ปวช. และ ปวส.	156	137	137	87.68	ดี

\*รายวิชาที่มีแผนบูรณาการต้องเป็นรายวิชาที่ดำเนินการครบทั้ง 5 ข้อแล้ว

## สรุปผล

ผลการประเมินระดับคุณภาพของการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในการฝึกทักษะวิชาชีพมีการฝึกปฏิบัติจริงเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติ เต็มตามศักยภาพและพึงพอใจต่อคุณภาพการสอน อยู่ในระดับดี

ข้อกำหนด 2.2 จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามธรรมชาติ

และเต็มตามศักยภาพ

**ตัวบ่งชี้ที่ 12** ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่าง

เหมาะสม

#### **ความตระหนัก (Awareness)**

สถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้งบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ให้เพียงพอ กับจำนวนผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา จึงกำหนดให้

- 1) จัดทำแผนงาน/โครงการจัดหาวัสดุฝึก อุปกรณ์ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
- 2) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามแผน/โครงการตามที่กำหนดไว้
- 3) กำหนดให้มีการกำกับติดตามตรวจสอบ การใช้วัสดุฝึกอุปกรณ์ทุกสาขาวิชา ตามค่าเฉลี่ยรายหัวของผู้เรียนและกรอบงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

#### **ความพยายาม (Attempt)**

สถานศึกษาดำเนินการตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการเรียนการสอน โครงการซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์แผนกวิชา สามัญสัมพันธ์ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์วิชาชีพ โดยสถานศึกษาได้จัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ ซึ่งเพียงพอต่อการใช้จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียน การสอนอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งสรุปและรายงานผลในการใช้งบประมาณ

นอกจากนี้ยังมีการดูแลบำรุงรักษาสื่ออุปกรณ์ต่างๆให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลาและเพียงพอ ต่อความต้องการตามหลักสูตร

#### **ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)**

สถานศึกษาได้จัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่าง เพียงพอและเหมาะสมโดยจัดสรรงบประมาณเป็นจำนวนเงิน 1,199,578 บาท ในปีการศึกษา 2553 ใช้งบประมาณคิดเป็นร้อยละ 16.13 จากงบดำเนินการ

#### **สรุปผล**

สถานศึกษาจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนอยู่ใน ระดับดี

**ข้อกำหนดที่ 2.3** จัดระบบคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมและเพียงพอในแต่ละสาขาวิชา

**ตัวบ่งชี้ที่ 13** ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

#### **ความตระหนัก (Awareness)**

สถานศึกษามีนโยบายพัฒนาเทคโนโลยีให้ทันสมัยและการเพิ่มจำนวน สรรหาเครื่องคอมพิวเตอร์มาเพิ่ม เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการ นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้งานในการค้นหาข้อมูล การเรียนการสอนพร้อมทั้งจัดให้มีการดูแลรักษาและปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนและเครื่องคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์และห้องเรียนอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้ในการเรียนการสอน จากการสำรวจระดับความเพียงพอของคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน สถานศึกษาได้จัดให้มีงานพัฒนาสื่อ-อุปกรณ์เทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยจัดแบ่งห้องปฏิบัติการห้องคอมพิวเตอร์ไว้ 5 ห้อง ห้องละ 25 เครื่อง

#### **ความพยายาม (Attempt)**

สถานศึกษาได้ดำเนินการจัดเตรียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และโปรแกรมต่างๆ เพื่อบริการแก่นักเรียน นักศึกษาและบริการแก่บุคลากร มีการกำหนดตารางการใช้ห้องที่ชัดเจนในรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนในแผนการเรียนรู้อตามหลักสูตรที่เปิดสอนทั้ง 3 สาขาวิชา โดยได้ดำเนินการดังนี้

1. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีคอมพิวเตอร์เพียงพอกับความต้องการของผู้เรียน
2. มีการพัฒนา Software ที่ทันสมัยมาใช้ในการเรียนการสอน และมีการพัฒนาระบบเครือข่าย
3. มีการส่งเสริม ให้ครู/นักเรียนนักศึกษาได้นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าข้อมูล การเพิ่มพูนทักษะ
4. มีการตรวจสอบดูแลซ่อมบำรุงอยู่ตลอดเวลาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้
5. มีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการใช้อุปกรณ์การเรียนการสอน

#### **ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)**

จากการศึกษาระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์แต่ละสาขาวิชาจำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์และแต่ละครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้คอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์ซึ่งอยู่ในระดับอัตราส่วนจำนวนผู้เรียนต่อคอมพิวเตอร์ 2:1 ซึ่งอยู่ในระดับพอใช้

#### **สรุปผล**

จำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ในแต่ละครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้คอมพิวเตอร์ผู้เรียนต่อคอมพิวเตอร์ 2:1 อยู่ในระดับพอใช้

**ข้อกำหนดที่ 2.4** จัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้า ให้เหมาะสมกับสาขาวิชาทั้งในสถานศึกษา สถานประกอบการ และ แหล่งการเรียนรู้  
อื่น ๆ

**ตัวบ่งชี้ที่ 14** ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ

ศูนย์วิทยบริการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศ ที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้และเกิดประ โยชน์สูงสุด

#### **ความตระหนัก (Awareness)**

สถานศึกษาได้จัดทำโครงการพัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เพื่อให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการเครื่องมืออุปกรณ์ เพียงพอและเหมาะสมกับวิชา และผู้เรียน  
ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้ยังจัดให้มีศูนย์วิทยบริการ โดยมีห้องคอมพิวเตอร์ไว้สำหรับค้นคว้าจำนวน 5 ห้อง และห้องสมุดสำหรับค้นคว้าข้อมูลด้วย  
ตนเองอีก 1 ห้อง ในแต่ละปีการศึกษาหัวหน้างานได้จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ รวมทั้งสำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการห้องสมุดว่ามีความต้องการสื่อ  
ประเภทใดเพื่อจัดซื้อให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ

#### **ความพยายาม (Attempt)**

จากการดำเนินการพัฒนาในด้านอาคารสถานที่ดังกล่าว ทำให้สถานศึกษา

1. มีอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิทยบริการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกงาน

พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

2. มีการปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์โดยการติดอินเทอร์เน็ตที่มีความเร็วสูง เพื่อให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

3. ในห้องสมุดได้จัดให้มีสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยจัดหาสื่อที่หลากหลายมีระบบการค้นคว้าอย่างเป็นสากล มีระบบการสืบค้นที่สะดวกต่อการค้นหาหนังสือและเปิด  
ให้บริการเพิ่มในวันอาทิตย์เพื่อบริการแก่ชุมชนและสังคม

#### **ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)**

สถานศึกษามี การจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องประกอบ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด มีการวัดผล  
ประเมินผลการใช้อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องประกอบ ศูนย์วิทยบริการ นำผลการประเมิน ไปใช้ในการพัฒนา

#### **สรุปผล**

ผลการประเมิน อยู่ในระดับดี

**ข้อกำหนดที่ 2.5** จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้

**ตัวบ่งชี้ที่ 15** ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสถานศึกษา

#### **ความตระหนัก (Awareness)**

ในแต่ละสาขาวิชาได้จัดระบบความปลอดภัยสิ่งอำนวยความสะดวกทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน โดยได้จัดทำป้ายแสดงคำเตือนความปลอดภัย ป้ายแสดงขั้นตอนการใช้อุปกรณ์ และเครื่องมือมีการจัดทำบัญชีการเบิกจ่าย มีการบันทึกตรวจสภาพและบำรุงรักษาอุปกรณ์ จัดทำโครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ปรับปรุงภูมิทัศน์ในสถานศึกษา และ จัดระบบจราจรในสถานศึกษา ส่งเสริมด้านโภชนาการและสุขภาพอนามัยของนักเรียน นักศึกษา ปรับปรุงสาธารณูปโภค ระบบป้องกัน และมีความปลอดภัย

#### **ความพยายาม (Attempt)**

สถานศึกษา มีอาคารเรียนมีพื้นที่ส่วนรวม และห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ที่ดูแลโดยนักการภารโรงมีความสะอาดเรียบร้อยเหมาะกับการเรียนการสอน โดยผู้เรียนมีส่วนร่วม มีสวนสมุนไพรมีสถานที่มีความร่มรื่น เหมาะสำหรับให้นักเรียน นักศึกษา พักผ่อนและแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งมีโรงอาหารที่สะอาดถูกหลักอนามัยไว้บริการแก่ บุคลากรนักเรียนนักศึกษา และมีความปลอดภัยในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ

#### **ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)**

จากการประเมินโดยใช้ข้อมูลเอกสารและแบบสำรวจพบว่าระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อสถานศึกษามีคุณภาพตามเกณฑ์ คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งอยู่ในระดับดี

#### **สรุปผล**

ระดับคุณภาพของการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสถานศึกษาอยู่ในระดับดี

**ข้อกำหนดที่ 2.6** พัฒนาบุคลากรทุกคนของสถานศึกษาในงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

**ตัวบ่งชี้ที่ 16** ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

#### **ความตระหนัก (Awareness)**

สถานศึกษา มีการวางแผนและสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทั้งหมดของสถานศึกษาให้ได้รับการพัฒนาทั้งในการเรียนการสอนวิชาชีพงานตามหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ งานที่ได้รับมอบหมาย โดยพัฒนาในรูปแบบต่างๆ เช่น การศึกษาต่อ การฝึกอบรม การศึกษาคูงาน การสัมมนาประชุมทางวิชาการ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ตลอดจนการถ่ายทอดความรู้ในการอบรมสัมมนาให้แก่เพื่อนร่วมงาน ซึ่งครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาอบรมอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง

#### **ความพยายาม (Attempt)**

**พัฒนาบุคลากรสู่มาตรฐานวิชาชีพ เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานตามหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยการ**

1. จัดอบรม และส่งครูและบุคลากรทางการศึกษา ไปศึกษาคูงานทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพที่สอนตรงตามสาขาวิชา/สาขางาน
3. ส่งเสริมให้บุคลากรได้ศึกษาต่อ
4. บุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนา
5. จัดให้มีทัศนศึกษา และศึกษาคูงาน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
6. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการอบรมในด้านเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากร
7. ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
8. จัดอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน

#### **ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)**

ในปีการศึกษา 2553 ครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้รับการพัฒนาโดยเข้าร่วมการฝึกอบรมการสัมมนาประชุมทางวิชาการ การศึกษาต่อ ทัศนศึกษาและศึกษาคูงาน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาซึ่งไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี โดยภาพรวมครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาได้รับการพัฒนาคิดเป็นร้อยละ 96.29 ซึ่งอยู่ในระดับ ดี

**สรุปผล** จำนวนครูและบุคลากรสายสนับสนุนของสาขาวิชา/สาขางาน ที่ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพที่สอน ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อคนต่อปี



**ข้อกำหนดที่ 2.7** ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบ

และทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ

**ตัวบ่งชี้ที่ 17** จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา

เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

#### **ความตระหนัก (Awareness)**

สถานศึกษาได้สนับสนุนส่งเสริมให้ทุกสาขาวิชาให้มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาของผู้เรียน จากสถานประกอบการต่างๆทั้งของภาครัฐและเอกชน องค์กรทางศาสนา และอื่นๆเพื่อมาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยจัดโครงการเสริมสร้างภูมิปัญญาร่วมมือพัฒนาการศึกษา กิจกรรมเรียนรู้สถานประกอบการ กิจกรรมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นต้น

#### **ความพยายาม (Attempt)**

สถานศึกษาได้ดำเนินการดังนี้

1. ประสานงานกับสถานประกอบการในการจัดการศึกษาร่วมกัน จัดหาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในภายนอก ตลอดจนจัดทำทะเบียนผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ ปวช./ปวส.ทุกชั้นปี จำนวน 75 ครั้ง
2. จัดให้มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ทุกระดับชั้นอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
3. ทุกสาขาวิชาได้เชิญวิทยากรสาขาต่างๆและนิมนต์พระอาจารย์มาเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ทักษะประสบการณ์วิชาชีพให้กับผู้เรียน

#### **ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)**

สถานศึกษาได้รับความร่วมมือจัดการศึกษาและระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพโดยในปีการศึกษา 2553 ได้ระดมทรัพยากรรวมทั้งสิ้นจำนวน 75 ครั้ง

#### **สรุปผล**

นักเรียน/นักศึกษา ทุกชั้นปี ได้รับความรู้จากการระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกซึ่งอยู่ใน ระดับ ดี

**ตัวบ่งชี้ที่ 18** จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ

#### **ความตระหนัก(Awareness)**

สถานศึกษาได้จัดหลักสูตรการเรียนการสอน โดยเน้นการฝึกด้านวิชาชีพในสาขาวิชาต่างๆโดยสถานศึกษามีนโยบายให้สาขาวิชาต่างๆจัดนักศึกษาฝึกงาน วิชาชีพในสถานประกอบการตามที่หลักสูตรกำหนดโดยสถานศึกษาได้ประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนในการวางแผนและแนว การปฏิบัติเกี่ยวกับการเรียนการสอนการฝึกงาน มีการแต่งตั้งผู้ติดต่อประสานงาน อาจารย์นิเทศนักศึกษาฝึกงานร่วมกับสถานประกอบการ

#### **ความพยายาม (Attempt)**

สถานศึกษาได้ดำเนินการจัดการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน มีโครงการเสริมสร้างภูมิปัญญาร่วมมือพัฒนาการศึกษา กิจกรรมฝึก ประสบการณ์วิชาชีพโดยใช้สถานประกอบการเป็นแหล่งเรียนรู้และใช้ทรัพยากรร่วมกัน ครูผู้สอนมีการกำกับติดตามการนิเทศในสถานประกอบการ ซึ่งส่งผลให้ ผู้เรียนได้ฝึกทักษะปฏิบัติในสถานประกอบการเป็นสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามสาขาวิชา สาขางาน ทำให้ผู้เรียนมีประสบการณ์เพื่อเพิ่มทักษะความ ชำนาญตามเกณฑ์ที่กำหนด

#### **ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)**

สถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือ ติดต่อประสานงานกับสถานศึกษาและร่วมมือจัดการศึกษามีจำนวนทั้งสิ้น 100 แห่ง ซึ่งอยู่ในระดับดี

#### **สรุปผล**

สถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา อยู่ในระดับดี

**ตัวบ่งชี้ที่ 19** จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วน

ร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

**ความตระหนัก (Awareness)**

สถานศึกษา ได้ทำหนังสือขอความร่วมมือและเชิญผู้เชี่ยวชาญผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐกิจหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นมาให้ความรู้ในสถานศึกษา โดยให้แต่ละสาขาวิชา จัดหาผู้เชี่ยวชาญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านตรงตามสาขา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์และพัฒนาทางด้านความคิด

**ความพยายาม (Attempt)**

1. สาขางาน / สาขาวิชา ศึกษาเนื้อหาของหลักสูตรในแต่ละภาคเรียนเพื่อนำไปสู่การกำหนดหัวข้อในการอบรมพัฒนาผู้เรียนกำหนดวันเวลาสถานที่ในการอบรม พัฒนาผู้เรียนในหัวข้อที่กำหนด
2. จัดหาผู้เชี่ยวชาญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านตรงตามสาขา มาอบรมให้ความรู้เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์และพัฒนาทางด้านความคิด
3. จัดโครงการเสริมสร้างภูมิปัญญาร่วมมือพัฒนาการศึกษา
4. จัดศึกษาดูงานและเยี่ยมชมกิจการในสถานประกอบการต่าง ๆ
5. จัดทำทะเบียนผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ จากภาครัฐกิจ ภาคเอกชน/ภาครัฐ และผู้นำท้องถิ่นจัดวิทยากรมาบรรยายเผยแพร่ความรู้ตรงตามสาขางาน/สาขาวิชา จำนวนคน 3 คน/ 9 ชั่วโมง/ 1 ภาคเรียน แก่นักเรียน/นักศึกษา

**ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)**

สถานศึกษาจัดหาผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนในการพัฒนาผู้เรียนตามสาขางาน โดยเฉลี่ย

1. สาขาการบัญชี 3 คน/ 9 ชั่วโมง/ 1 ภาคเรียน
2. สาขาการตลาด 3 คน/ 9 ชั่วโมง/ 1 ภาคเรียน
3. สาขาคอมพิวเตอร์ 3 คน/ 9 ชั่วโมง/ 1 ภาคเรียน

## สรุปผล

จำนวนคนชั่วโมง (Man Hour) ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนในการพัฒนาผู้เรียน ทุกสาขาวิชาชีพ โดยเฉลี่ย 3 คน/9 ชั่วโมง/ 1 ภาคเรียน อยู่ในเกณฑ์ดี

**ความตระหนัก (Awareness)**

จากการประเมินครั้งที่ผ่านมา พบว่าครูในสาขาการตลาดและสาขาคอมพิวเตอร์มีจำนวนอาจารย์ต่ำกว่าเกณฑ์ และได้ให้คำแนะนำว่าโรงเรียนควรมีแผนการพัฒนาอัตราส่วนนักศึกษาต่ออาจารย์ในสาขาวิชาชีพ สาขาคอมพิวเตอร์และสาขาการตลาด ดังนั้นสถานศึกษาจึงได้นำมาพัฒนาปรับปรุงโดยจัดส่งครูในสาขาการตลาดและสาขาคอมพิวเตอร์ไปอบรมให้ตรงกับสาขาวิชาชีพ พร้อมทั้งศึกษาโครงสร้างการบริหารงานและแต่งตั้งให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตรงตามคุณวุฒิด้านวิชาชีพ มอบหมายให้รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน จัดครูให้ได้อัตราส่วนตามที่กำหนดทุกสาขางาน สาขาวิชา จึงได้มีการจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพครูสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โครงการจัดจ้างวางแผนกำลังคน งานรับสมัครนักเรียน งานวางแผนอัตรากำลังคน โครงการพัฒนาบุคลากรสู่มาตรฐานวิชาชีพ คุณธรรมจริยธรรม ตามจรรยาบรรณ

**ความพยายาม (Attempt)**

- 1.จัดส่งครูผู้สอนที่มีความรู้ในสาขาการตลาดและสาขาคอมพิวเตอร์เข้าอบรมเพิ่มเติมให้ตรงตามสาขาวิชา
- 2.ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถตรงตามวิทยฐานะเพื่อรับใบประกอบวิชาชีพครู
3. จัดโครงการวางแผนจัดจ้างกำลังคน โครงการพัฒนาบุคลากรสู่มาตรฐานวิชาชีพตามจรรยาบรรณ โครงการพัฒนาสารสนเทศข้อมูลและความก้าวหน้า

ของบุคลากร

**ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)**

บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตรงตามคุณวุฒิด้านวิชาชีพได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ ในการจัดการเรียนการสอน โดยสถานศึกษาสามารถจัดอัตราส่วนผู้สอนต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาดังนี้

สาขาการบัญชี	จำนวนผู้เรียน	171 คน	:	ผู้สอน	9 คน	1 คน	: 19
สาขาการตลาด	จำนวนผู้เรียน	292 คน	:	ผู้สอน	9 คน	1 คน	: 32
สาขาคอมพิวเตอร์	จำนวนผู้เรียน	387 คน	:	ผู้สอน	12 คน	1 คน	: 32

**ผู้สอนประจำมีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียน ในอัตราส่วนโดยเฉลี่ย 1 คน : 28**

**สรุปผล**

ในแต่ละสาขาวิชามีผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียน ในแต่ละสาขาวิชา/ สาขางานผ่านเกณฑ์ทั้งหมดทั้ง 3 สาขา มีอัตราส่วนอยู่ในเกณฑ์ดี

## ตัวบ่งชี้ที่ 21 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

### ความตระหนัก (Awareness)

สถานศึกษาได้จัดทำข้อมูลสถิติบุคลากรในแต่ละสาขาวิชา โดยมีการสำรวจข้อมูลครูอาจารย์ จากงานบุคลากรสำรวจข้อมูลตารางเรียน ตารางสอน จากการจัดการเรียนการสอนฝ่ายวิชาการ มีการแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน ภายในสถานศึกษา โดยการจัดอัตราส่วนผู้สอนประจำต่อผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษาให้เหมาะสมเพียงพอต่อการเรียนการสอน

### ความพยายาม (Attempt)

1. จัดทำสถิติข้อมูล และ ทำการวิเคราะห์อัตราส่วนจำนวนผู้เรียน/ผู้สอน ให้เป็นปัจจุบัน
2. จัดครูผู้สอนให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เรียน โดยการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถตรงตามหน้าที่และสาขางาน
3. จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรเพิ่มพูนความรู้ในงานอาชีพอย่างต่อเนื่อง
4. นำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมตามสาขางาน/สาขาวิชา มาใช้ในการปฏิบัติงาน
5. ติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากร และนำผลการประเมินมาจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรต่อไป

### ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)

บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่มีอัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน ดังนี้

ตารางแสดงอัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

ปีการศึกษา	จำนวนนักเรียน ปวช.	จำนวนนักเรียน ปวส.	รวม	จำนวนครู	อัตราส่วน ครู : นักเรียน
2553	690	453	1,143	48	1 : 24

### สรุปผล

จำนวนผู้สอนประจำต่อผู้เรียนมีอัตราส่วนเหมาะสมและพอเพียงซึ่งอยู่ในระดับดี

ข้อกำหนดที่ 3.1 จัดระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 22 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา

ความตระหนัก (Awareness)

สถานศึกษาได้มีความตระหนักและให้ความสำคัญในการจัดการให้ผู้เรียนได้พบกับอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปรึกษาปัญหาต่างๆ กับอาจารย์ที่ปรึกษาได้ และได้มีระบบการดูแลให้คำปรึกษา แก่ผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยได้แต่งตั้งครูที่ปรึกษา ประจำชั้นเรียนซึ่งมีหน้าที่ต่อไปนี้

1. ให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักเรียนนักศึกษา
2. ปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจในด้านการเรียนการสอน ความประพฤติรวมทั้งสวัสดิการและบริการต่างๆของสถานศึกษา ที่นักเรียนนักศึกษามีสิทธิขอรับบริการ
3. ให้คำปรึกษา และให้ความเห็นชอบในการขอผ่อนผันการชำระเงินค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการเรียน พร้อมทั้งติดตามแนะนำและช่วยแก้ปัญหาตลอดจนรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
4. จัดเก็บรวบรวมประวัติข้อมูลการเรียนและพฤติกรรมของนักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในความดูแลและรับผิดชอบเพื่อเป็นข้อมูลในการออกหนังสือรับรองต่างๆ
5. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับด้านการเรียน การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้แก่นักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ
6. จัดทำสมุดประจำตัวนักเรียนนักศึกษา
7. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนนักศึกษาทราบเรื่องการขอรับทุนการศึกษาและกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา
8. ติดตามผลการสอบแก้ตัวและการเข้าร่วมกิจกรรมชมรมในแต่ละภาคเรียน
9. ติดตามเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาของนักเรียนนักศึกษาในกรณีที่ขาดเรียน ตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน
10. ตรวจสอบและแจ้งพฤติกรรมผลการเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่มีปัญหาให้ผู้ปกครองทราบ

ความพยายาม (Attempt)

สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดประชุม โดยที่ประชุมให้ครูที่ปรึกษาแต่ละชั้นปี ระดมความคิดเห็นเป็นรูปแบบเดียวกัน ครูที่ปรึกษาและคณะกรรมการร่วมกันรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรม

ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)

ครูที่ปรึกษารายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมหน้าเสาธงและกิจกรรมโฮมรูม เพื่อแก้ไขติดตามความประพฤติของผู้เรียน ด้านการขาดเรียน การมาสาย การมาเรียน และการไม่เข้าร่วมกิจกรรม ผลการพบ ครูที่ปรึกษาจำนวน 64 ครั้งต่อปี ผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดี



**ข้อกำหนดที่ 3.1** จัดทำระบบดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

**ตัวบ่งชี้ที่ 23** จำนวนครั้งของการจัดบริการตรวจสอบสารเสพติด

#### **ความตระหนัก (Awareness)**

สถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดบริการตรวจสอบสารเสพติดให้แก่ผู้เรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียน และป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดทุกรูปแบบ โดยได้ดำเนินการดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
2. จัดทำโครงการ To Be Number One
  - กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด
  - กิจกรรมบรรยายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
  - กิจกรรมจัดนิทรรศการต่อต้านสารเสพติด
  - กิจกรรมดนตรีต้านสารเสพติด
3. จัดทำโครงการตรวจสอบสุขภาพและสารเสพติด
4. จัดทำโครงการอบรมนักศึกษาแกนนำเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันปัญหายาเสพติด
5. จัดระบบดูแลนักเรียนหลายรูปแบบเช่น งานปกครอง งานแนะแนว โครงการเยี่ยมบ้านผู้ปกครอง กิจกรรมโฮมรูม เป็นต้น

#### **ความพยายาม (Attempt)**

สถานศึกษาได้ดำเนินการ โดยแจ้งครูที่ปรึกษาในการให้บริการตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน ในทุกระดับทุกชั้นปี โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ควบคุมให้ทุกคนได้รับการตรวจและจะตรวจสอบสารเสพติดกับกลุ่มเสี่ยงตลอดเวลาที่พบข้อสงสัย

## ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)

จำนวนครั้งของการจัดบริการตรวจสอบเสพติดให้กับผู้เรียน

หลักสูตร	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด (1)	จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจ/ปี (2)	คิดเป็นร้อยละ $\frac{(2) \times 100}{(1)}$ (1)	จำนวนครั้งที่ตรวจ/ปี	ผล การประเมิน
ปวช.	690	651	93.99 %	1	ดี
ปวส.	453	434	95.73 %	1	ดี
รวม ปวช. และปวส.	1,143	1,085	94.70 %	1	ดี

สรุป ผลการดำเนินการพบว่า นักเรียน-นักศึกษาส่วนใหญ่มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ แข็งแรง และจากการตรวจสอบเสพติด ไม่พบสารเสพติดใดๆ ทั้งสิ้น  
ผลการประเมินคุณภาพ  
อยู่ในระดับ ดี

**ข้อกำหนดที่ 3.1** จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

**ตัวบ่งชี้ที่ 24** ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

#### **ความตระหนัก (Awareness)**

สถานศึกษามีแผนพัฒนาผู้เรียนและวิเคราะห์การลาออกกลางคัน โดยฝ่ายปกครองร่วมกับฝ่ายวิชาการหาสาเหตุในการลาออกกลางคันพบว่า

1. มีนักเรียนนักศึกษาบางส่วนเรียนไม่จบหลักสูตรจึงทำให้มีนักเรียนนักศึกษาลาออกกลางคันจำนวนมาก ก่อให้เกิดความสูญเสียหลายประการ
2. เรียนอ่อนผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์
3. ออกไปทำงานเพื่อหารายได้ช่วยเหลือครอบครัว
4. อ้างว่าไกลบ้านจึงออกไปศึกษาต่อที่อื่นเพื่อลดค่าใช้จ่าย
5. ย้ายตามผู้ปกครอง
6. ไม่ทราบสาเหตุนักเรียนสมัครเข้าเรียนแล้วยังไม่ได้เริ่มเรียน หรือเรียนไม่ถึง 1 สัปดาห์ออกไปโดยไม่แจ้งสาเหตุ
7. อื่นๆ

#### **ความพยายาม (Attempt)**

สถานศึกษาจึงได้หาแนวทางในการช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา และจัดทำสถิติ นักเรียน นักศึกษาที่ลาออกกลางคันเพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไข ดังนี้

1. ครูที่ปรึกษา/ ครูผู้สอนคอยติดตามดูแลด้านการเรียนและบุคลิกภาพเพื่อทราบปัญหาและหาทางช่วยเหลือ
2. งานครูที่ปรึกษาคิดตามดูแลประสานงานกับผู้ปกครองเพื่อรับทราบปัญหาและหาแนวทางการแก้ไข
3. การแก้ปัญหาให้นักเรียนนักศึกษาที่มีผลการเรียนอ่อน
  - จัดให้มีการสอนซ่อมเสริม ในเนื้อหาวิชาที่นักเรียนไม่เข้าใจไม่ผ่านเกณฑ์
  - ส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์โดยจัดให้ค้้นคว่ำในห้องสมุด

- สำหรับนักเรียนที่ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์พื้นฐานเล็กน้อย ให้โอกาสได้เรียนต่อเนื่องจากในชั้นปีที่สูงขึ้นเป็นรายวิชาชีพที่นักเรียนมีความสนใจและมีความถนัด ซึ่งทำให้นักเรียนได้คะแนนเฉลี่ยผ่านเกณฑ์ จนสามารถเรียนจบได้

#### 4. การแก้ปัญหาให้นักเรียนและนักศึกษาที่ออกไปทำงานหรือออกไปศึกษาต่อใกล้บ้านเนื่องจากฐานะยากจนไม่มีเงินเรียน

- จัดระบบดูแลช่วยเหลือ
- จัดหารายได้ระหว่างเรียน โดยหางานให้ทำในช่วงหลังเลิกเรียน
- จัดกองทุนกู้ยืม
- จัดอบรมวิชาชีพระยะสั้น
- จัดกิจกรรมแนะแนวให้คำปรึกษาเพื่อหาแนวทางการแก้ปัญหา
- จัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ระหว่างบ้านและโรงเรียน
- จัดครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านผู้ปกครอง

#### ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)

จากการจัดกิจกรรมส่งผลดังนี้

นักเรียนระดับปวช.1 ลาออกกลางคันเป็นร้อยละ 13.31 จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 293 คน

นักเรียนระดับปวช.2 ลาออกกลางคันเป็นร้อยละ 4.34 จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 230 คน

นักเรียนระดับปวช.3 ลาออกกลางคันเป็นร้อยละ 2.99 จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 167 คน

นักศึกษาระดับปวส.1 ลาออกกลางคันเป็นร้อยละ 1.90 จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 210 คน

นักศึกษาระดับปวส.2 ลาออกกลางคันเป็นร้อยละ 1.23 จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 243 คน

รวมระดับปวช. ลาออกกลางคันเป็นร้อยละ 7.24 จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 690 คน

รวมระดับปวส.ลาออกกลางคันเป็นร้อยละ 1.55 จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 453 คน

## สรุปผล

สรุปรวมการลาออกกลางคันนักเรียนระดับปวช. ระดับคุณภาพอยู่ในระดับดี

สรุปรวมการลาออกกลางคันนักเรียนระดับปวส. ระดับคุณภาพอยู่ในระดับดี

**ข้อกำหนดที่ 3.2** จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

**ตัวบ่งชี้ที่ 25** จำนวนครั้งและประเภทกิจกรรม ที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมถึงบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

### **ความตระหนัก**

สถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมผู้เรียนในทุกๆด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านวิชาการคุณธรรม

จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงาม บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ จึงมุ่งเน้นให้ครูผู้สอนได้มีการเรียนสอน แบบบูรณาการ นอกจากจะเป็นด้านวิชาการแล้ว ยังพยายามส่งเสริมให้ผู้สอนได้มีการสอดแทรกด้านคุณธรรมจริยธรรม และด้านอื่นๆให้แก่ผู้เรียนด้วย นอกจากนี้สถานศึกษายังได้จัดกิจกรรมต่างๆ ที่จะช่วยพัฒนาผู้เรียนในด้านต่างๆ นอกเหนือจากการเรียนภายในห้องเรียนเพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงออกและศึกษาเรียนรู้จากประสบการณ์จริง เช่น

- งานไหว้ครู
- งานส่งเสริมประชาธิปไตย
- งานวันแม่แห่งชาติ
- งานวันพ่อแห่งชาติ
- งานเรียนรู้ธรรมะกับพระอาจารย์
- กิจกรรมเข้าค่ายพุทธมามกะ
- กิจกรรมเข้าค่ายพุทธบุตร
- กิจกรรมธรรมสัญจร
- กิจกรรมเข้าค่ายกลุ่มสัมพันธ์
- กิจกรรมกีฬาภายใน

### **ความพยายาม**

สถานศึกษาได้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่างๆ และจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการเช่นการจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาชีพ การสอบมาตรฐานวิชาชีพ เชิญวิทยากรที่มีศักยภาพตรงตามสาขาวิชาชีพที่ทำการเรียน มาสอนนักศึกษาตลอดจนนำไปศึกษาดูงานในสถานประกอบการตามแต่ละสาขางาน เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับความรู้จากผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และได้เรียนรู้จากสถานที่จริง และได้ประสบการณ์ตรง ผู้เรียนมีพัฒนาการในทางที่ดี กล้าแสดงออกในทางที่เหมาะสม มีความเป็นผู้นำและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการจัดทำกิจกรรมแต่ละครั้งมีการบันทึกข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียนนักศึกษา การสำรวจความคิดเห็น

ขณะเดียวกันครูที่ได้รับมอบหมายคอยสังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม ของนักเรียนนักศึกษา พบว่านักเรียนนักศึกษามีความกระตือรือร้นมีความรับผิดชอบรู้จักการทำงานเป็นทีม ทำให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี นอกจากนี้การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในด้านต่างๆ ยังส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนนอกจากมีความรู้ความสามารถทางวิชาการแล้วยังมีคุณธรรม จริยธรรมควบคู่ไปด้วย

### **ผลสัมฤทธิ์**

นักเรียนนักศึกษาทุกสาขางานได้รับการส่งเสริมสนับสนุนด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี โดยสถานศึกษาจัดกิจกรรมครบทั้ง 3 ด้านคิดเป็นร้อยละ 95 ซึ่งอยู่ในระดับดี

## มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3.3 จัดกิจกรรมส่งเสริมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 26 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย

### ความตระหนัก (Awareness)

สถานศึกษามีนโยบายที่ส่งเสริมสนับสนุนให้ครู บุคลากร นักเรียน/นักศึกษาทุกคนภายในสถานศึกษา ร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างเป็นระบบ มีการวางแผนงานดำเนินกิจกรรมต่างๆ โดยให้งานกิจกรรมมีแผนและโครงการรองรับในการจัดกิจกรรมได้รับความร่วมมือกับชุมชน ในการจัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

### ความพยายาม (Attempt)

สถานศึกษาได้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมดังนี้

1. จัดกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประเพณี ได้แก่

- จัดกิจกรรมเทน้ำชีวภาพบริเวณคลองผดุงกรุงเกษม
- จัดกิจกรรมปลูกป่าชายเลน จังหวัดสมุทรสาคร
- จัดกิจกรรมประดิษฐ์ถุงผ้าลดโลกร้อน
- จัดกิจกรรมประดิษฐ์ดอกไม้ด้วยวัสดุธรรมชาติ
- จัดกิจกรรมไหว้ครู กิจกรรมแห่เทียนพรรษา กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ กิจกรรมวันลอยกระทง กิจกรรมเทิดพระเกียรติวันพ่อแห่งชาติ  
กิจกรรมวันปีใหม่ ฯลฯ

2. กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้แก่

- กิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรม 4 ภาค
- กิจกรรมประกวดมารยาทไทย
- กิจกรรมประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง
- กิจกรรมประกวดรำวงมาตรฐาน



- กิจกรรมวัฒนธรรมไทยในเจ้าพระยา
- กิจกรรมรณรงค์การแต่งกายนิยมไทย

### ความสำเร็จ

จากการดำเนินการดังกล่าว พบว่า สถานศึกษาได้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทำให้นักเรียน/นักศึกษาเกิดจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงาม มีตัวแทนนักเรียน/นักศึกษาไปร่วมกิจกรรมต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้รับการสนับสนุนจากสถานศึกษา และ หน่วยงานภายนอกอย่างต่อเนื่อง

### ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)

สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ครบทั้งสองกิจกรรมซึ่งผู้เรียนทุกสาขางาน/สาขาวิชา ได้เข้าร่วมกิจกรรมครบทุกประเภทคิดเป็นร้อยละ 100

### สรุปผล

ผลการประเมินพบว่าทุกสาขาวิชา มีการจัดกิจกรรมต่างๆทั้งภายในและภายนอกครบทั้งสองประเภทคิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งจัดอยู่ในเกณฑ์ดี

### ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

ดี

พอใช้

ปรับปรุง

## มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพ

### ข้อกำหนดที่ 4 สถานศึกษาควรมีการบริการวิชาชีพสู่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 27 การบริการวิชาชีพที่เหมาะสมตามความต้องการของชุมชน สังคม องค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อการพัฒนาประเทศชาติอย่างยั่งยืน

#### ความตระหนัก

จากการประเมินที่ผ่านมาผู้ประเมินได้เสนอแนะให้ระบุผู้ร่วมจัดทำโครงการให้ชัดเจนโดยให้กำหนดว่าแต่ละสาขาวิชาจัดกิจกรรมบริการวิชาชีพอยู่ในกลุ่มใดบ้าง ดังนั้นสถานศึกษาจึงได้นำข้อเสนอแนะมาพัฒนาปรับปรุงโดยกำหนดให้แต่ละสาขาวิชา จัดทำแผน / โครงการบริการวิชาชีพของแต่ละสาขา เพื่อที่จะช่วยในการวางแผนงบประมาณของโครงการได้อย่างเหมาะสม สถานศึกษาจึงได้ดำเนินการสำรวจความต้องการของชุมชนด้านงานบริการวิชาการต่อชุมชนและสังคม มีการจัดการแผนงานโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ โดยขอความร่วมมือกับสาขาวิชาต่าง ๆ ในการให้บริการวิชาชีพ มีการจัดทำหลักสูตรระยะสั้นเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนโดย

1. สาขาวิชาบัญชี จัดกิจกรรมบริการวิชาชีพแก่ชุมชนดังนี้
  - 1.1 อบรมภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป
  - 1.2 อบรมบทบาทหน้าที่ของธนาคาร
  - 1.3 อบรมอาชีพเสริมรายได้การทำพวงกุญแจคริสตัล
  - 1.4 อบรมการจัดทำบันทึกบัญชีอย่างง่าย
2. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ จัดกิจกรรมบริการวิชาชีพแก่ชุมชนดังนี้
  - 2.1 อบรมการประกอบคอมพิวเตอร์
  - 2.2 อบรมกราฟิกตกแต่งภาพ
  - 2.3 อบรม โปรแกรม E-Book
3. สาขาวิชาการตลาด จัดกิจกรรมบริการวิชาชีพแก่ชุมชนดังนี้
  - 3.1 อบรมการเขียนแผนธุรกิจ
  - 3.2 อบรมการประกอบธุรกิจ SME
  - 3.3 อบรมการขายด้วย E-Bay

### 3.4 อบรมการบริการส่วนหน้า

### 3.5 อบรมการจัดทำบรรจุภัณฑ์ด้วยวัสดุธรรมชาติ

นอกจากนี้ทุกสาขาวิชา ได้ร่วมกันให้บริการทางด้านสังคมแก่ชุมชนเช่น

- เข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน ในวันสำคัญต่างๆ
- ให้บริการช่วยเหลือเลี้ยงอาหารกลางวันบ้านเด็กพิการซ้ำซ้อน
- ให้บริการด้านการแสดงกิจกรรมร่วมกับชุมชนเขตราชเทวี
- บำเพ็ญประโยชน์พัฒนาวัด ได้แก่ วัดพระยาหยิง (กรุงเทพ) วัดอาน (สุพรรณบุรี) วัดเจ้าขาว (สุพรรณบุรี)
- ให้การบริการ 108 อาชีพ ในวันนิทรรศการวิชาการ
- ปลูกป่าชายเลนที่จังหวัดสมุทรสาคร
- มอบทุนการศึกษาแก่ชุมชน

### ความพยายาม

สถานศึกษาได้มีการบริการทางวิชาชีพให้กับประชาชนที่สนใจทั้งในและนอกสถานศึกษา มีการฝึกทักษะประกอบอาชีพ จัดหลักสูตรระยะสั้น จัดกิจกรรมโครงการให้บริการและคำแนะนำ และร่วมจัดกิจกรรมกับชุมชน โดยทุกสาขาวิชาได้มีการจัดกิจกรรมทั้งสิ้น 8 โครงการ 29 กิจกรรม

### ผลสัมฤทธิ์

จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ให้บริการทางวิชาชีพสามารถนำไปใช้ประโยชน์และเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพชุมชนและสังคมได้เป็นอย่างดี จำนวน 8 โครงการ 29 กิจกรรม

### สรุปผล

จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ให้บริการทางวิชาชีพ ซึ่งสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาอาชีพ คุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมให้ดีขึ้นเป็นจำนวน 8 โครงการ 29 กิจกรรม

**ข้อกำหนดที่ 4.2** จัดสรรงบประมาณเพื่อการบริหารวิชาชีพอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับแผนการบริการ วิชาชีพที่กำหนด

**ตัวบ่งชี้ที่ 28** ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม / โครงการ ที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่น และกิจกรรม / โครงการ ฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชนต่องบประมาณทั้งหมด

#### **ความตระหนัก**

สถานศึกษาได้มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาการให้บริการด้านวิชาชีพที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน โดยจัดสรรงบประมาณในการดำเนินกิจกรรม / โครงการบริการ วิชาชีพ และมีทักษะวิชาชีพ ได้ตรงตามความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์แนวทางการบริการวิชาชีพที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน เมื่อจบ โครงการมีการประเมินผล โครงการเพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

#### **ความพยายาม**

สถานศึกษาได้จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี โดยจัดสรรงบประมาณเพื่อให้บริการวิชาชีพเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น **289,581** บาท จากงบดำเนินการ **19,350,453.60** บาท คิดเป็นร้อยละ **1.5**

#### **ผลสัมฤทธิ์**

สถานศึกษาดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการวิชาชีพตามงบประมาณที่จ่ายจริง ต่องบประมาณทั้งหมดเป็นร้อยละ **1.5** ของงบดำเนินการ

#### **สรุปผล**

สถานศึกษาดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการวิชาชีพตามงบประมาณที่จ่ายจริง ต่องบประมาณทั้งหมดเป็นร้อยละ **1.5** ของงบดำเนินการผลการ ประเมินอยู่ในระดับ ดี

## มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

**ข้อกำหนด 5.1** ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการสร้างและพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและ โครงการงาน ที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

**ตัวบ่งชี้ที่ 29** จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและ โครงการงานที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพและ/หรือ การพัฒนา ชุมชน ท้องถิ่น และประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขันในระดับชาติ

### ความตระหนัก ( Awareness )

จากผลการประเมินตนเองในปีการศึกษาที่ผ่านมา นักเรียน / นักศึกษาของสถานศึกษาควรมีการดำเนินการผลิตโครงการงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม งานวิจัยและ โครงการวิชาชีพในระดับประกาศนียบัตรชั้นสูงและครูผู้สอนยังขาดการสร้างนวัตกรรม งานวิจัยและ สิ่งประดิษฐ์ที่จะนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพิ่มขึ้นฝ่ายวิชาการจึงกำหนดนโยบายดังนี้

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและบุคลากรมีความรู้ในการสร้างและต่อยอดในการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และงานวิจัยโดยให้เข้ารับการอบรมศึกษาดูงานเกี่ยวกับนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และการวิจัยเพื่อนำประสบการณ์มาพัฒนาผู้เรียนและจัดทำผลงานร่วมกับผู้เรียน

2. ได้กำหนดให้ผู้เรียนระดับ ปวช. และ ปวส. ทุกสาขาวิชา / สาขางาน จัดทำโครงการวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้แต่ละสาขาวิชา/สาขาวิชาจัดทำนวัตกรรมร่วมกับผู้เรียนในสาขาวิชา / สาขาวิชาที่รับผิดชอบ ทั้งในระดับ ปวช. และปวส.

3. สนับสนุนให้ครูผู้สอนนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอน โดยมอบหมายให้ผู้เรียนจัดทำชิ้นงาน / โครงการ โดยนำทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาใช้

M 4. ครูผู้สอน ได้คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์ที่ดีเด่นเข้าประกวดในงานวันนักประดิษฐ์และนักประดิษฐ์นานาชาติที่จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

### ความพยายาม ( Attempt )

1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติจริงทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ โดยให้ผู้เรียนได้เรียนจากแหล่งความรู้หลายๆ แหล่ง และรู้จักการค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต พร้อมทั้งนำความรู้ทั้งหมด มาประยุกต์ตามหลักการวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหา ในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ
2. รายวิชาโครงการงาน / โครงการส่งเสริมให้นักเรียน/นักศึกษาในระดับ ปวช.3 และปวส. 2 จัดทำสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม โดยเน้นให้นักศึกษาร่วมกันสร้างผลงานด้วยกระบวนการกลุ่มในหัวข้อต่างๆ ตามที่นักเรียนนักศึกษามีความถนัดและตรงตามความสนใจ
3. ส่งผลงานสิ่งประดิษฐ์ไปแข่งขันทักษะภายนอก ที่สมาคมอาชีวศึกษาเอกชนและคณะกรรมการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาเอกชนร่วมกันจัดเป็นประจำทุกปี

### ผลสัมฤทธิ์ ( Achivement )

จำนวนนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพและ/หรือ การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น และประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขันในระดับชาติ

1. มีครู – อาจารย์ จัดทำงานวิจัย จำนวน 10 เรื่อง
2. มีครู – อาจารย์ จัดทำโครงการนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ สื่อการสอนจำนวน 9 รายการ
3. มีนักเรียน – นักศึกษา จัดทำนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จำนวน 39 รายการ
4. มีนักเรียน – นักศึกษา จัดทำโครงการ จำนวน 62 เรื่อง
5. มีนักเรียน – นักศึกษา จัดทำงานวิจัย จำนวน 39 เรื่อง
6. ครู – อาจารย์และนักเรียน/นักศึกษาเขียนบทความ 19 เรื่อง

จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้ สาขาคอมพิวเตอร์ จำนวน 89 เรื่อง สาขางานการบัญชีจำนวน 33 ชิ้น และสาขางานการตลาด จำนวน 56 ชิ้น รวมทั้งสิ้น 178 ชิ้น

### สรุปผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพและ/หรือ การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น และประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขันในระดับชาติอยู่ในเกณฑ์ดี

**ข้อกำหนดที่ 5.2** จัดสรรงบประมาณในการสร้าง พัฒนาและเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ ที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

**ตัวบ่งชี้ที่ 30** ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ ต่องบประมาณทั้งหมด

#### **ความตระหนัก ( Awareness )**

สถานศึกษามีการวางแผนโดยการจัดสรรงบประมาณที่ใช้ในการสนับสนุนบุคลากรสร้างผลงานด้านการจัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการเพื่อพิจารณางบประมาณสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและบรรจุในแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ โดยได้รับเงินสนับสนุนจากต้นสังกัดเพื่อนำไปจัดทำโครงการอาชีพ ซึ่งโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ โครงการประกวดสิ่งือนวัตกรรม โครงการพัฒนางานวิจัย โครงการอาชีพ โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ โครงการนิทรรศการวิชาการ และยังส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณให้ครูผู้สอนนักเรียนนักศึกษาสร้างผลงานทางวิชาการ งานวิจัยสถานศึกษาและงานวิจัยในชั้นเรียน เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และยังมีก็นำผลงานออกเผยแพร่ทางเว็บไซต์

#### **ความพยายาม ( Attempt )**

ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2553 โดยผู้เรียนเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายส่วนหนึ่ง งบประมาณร้อยละ 80 ในส่วนที่เป็นโครงการ แต่ในด้านสิ่งประดิษฐ์จะใช้จ่ายเงินจัดสรรจากงบประมาณประจำปี

1. งบประมาณที่ได้รับนำไปใช้ในการผลิตสื่อ นวัตกรรม โครงการ งานวิจัย จำนวน 65,600 บาท
  2. งบประมาณที่ได้รับนำไปใช้ในการเผยแพร่สื่อ นวัตกรรม โครงการ งานวิจัย จำนวน 231,500 บาท
- รวมงบประมาณที่ใช้จริง 297, 100 บาท  
จากงบดำเนินการทั้งหมด 19,210,644.75 บาท

#### **ผลสัมฤทธิ์ ( Achievement )**

ได้รับการจัดสรรงบประมาณในระดับที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งในปีนี้ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 297, 100 คิดเป็นร้อยละ 1.54

#### **สรุปผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา**

ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ ต่องบประมาณทั้งหมดผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ ดี

**ข้อกำหนด 5.3** จัดการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่ นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

**ตัวบ่งชี้ที่ 31** จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยแล

โครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

#### **ความตระหนัก (Awareness)**

สถานศึกษาได้ส่งเสริมให้สาขาวิชาต่างๆ สร้างและพัฒนาผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ จัดรวบรวมในระบบฐานข้อมูล เพื่อนำไปใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล การพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ด้วยวิธีการใช้สื่อที่หลากหลาย เช่น วารสาร จดสาร นิทรรศการ ประชุมสัมมนาวิชาการ การนำเสนอผลงาน การแข่งขันทั้งภายในและภายนอก และการเผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ต นอกจากนี้ส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรเผยแพร่ นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการทุกรูปแบบ รวมถึงผลงานที่มีการจัดสร้างขึ้นเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น และประเทศชาติ ในการนำเสนอผลงานโดยช่องทางต่าง ๆ

#### **ความพยายาม (Attempt)**

สถานศึกษาได้มีการ รวบรวมข้อมูลในระบบฐานข้อมูลและมีการนำผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ทำการเผยแพร่เพิ่มขึ้นหลายช่องทาง ได้แก่

1. จัดประกวดผลงานทางวิชาการ
2. จัดนิทรรศการทางวิชาการ
3. จัดแข่งขันทักษะภายในและภายนอก
4. เผยแพร่ผลงานผ่านเว็บไซต์
5. งานนำเสนอ ให้ผู้เรียนจัดทำโครงการงานอาชีพ และส่งเสริมให้มีการเขียนบทความเพื่อนำออกเผยแพร่ทางสิ่งตีพิมพ์และอินเทอร์เน็ต
6. เผยแพร่ทางจดสาร และวารสาร
7. ประชุมสัมมนาวิชาการและนำเสนอผลงาน
8. รวบรวมและจัดเก็บนวัตกรรม สื่อการเรียนการสอน เก็บไว้ในห้องโสตทัศนศึกษา เพื่อเปิดโอกาสให้อาจารย์ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำสื่อนวัตกรรมที่สร้างขึ้นไปใช้ร่วมกันได้ โดยทำการยืมสื่อไปใช้ประกอบการเรียนการสอน พร้อมทั้งประเมินความพึงพอใจในการใช้สื่อนวัตกรรมนั้นๆ

#### **ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)**

สถานศึกษาได้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ โดยเผยแพร่ในสิ่งตีพิมพ์ 3 ครั้ง เผยแพร่โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน/หน้าแถว 22 ครั้ง จัดนิทรรศการ 2 ครั้ง เผยแพร่ในห้องสมุดและห้องประชุม 2 ครั้ง เผยแพร่บอร์ดนิเทศ 2 ครั้ง และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ 4 ครั้ง รวม 35 ครั้ง



## สรุปผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

### มาตรฐานที่ 6

#### ภาวะผู้นำและการจัดการ

**ข้อกำหนด 6.1** ใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษา และหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

**ตัวบ่งชี้ที่ 32** ระดับคุณภาพการบริหารของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาหรือแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้

#### ความตระหนัก

จากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก เพื่อการรับรองมาตรฐานการศึกษาด้านการอาชีวศึกษา ทางโรงเรียนเทคนิคพิชชการเจ้าพระยา ตระหนักและให้ความสำคัญตามที่ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน) ได้ให้ข้อชี้แนะเพื่อการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียนและทิศทางการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน อันได้แก่ สถานศึกษาคควรทำการวิเคราะห์ กำหนดยุทธศาสตร์ จากการวิเคราะห์ ปรัชญา วิสัยทัศน์ และ พันธกิจ มาเป็นแผนยุทธศาสตร์หนึ่งเดียวของโรงเรียน อีกทั้งควรแสวงหาความร่วมมือทั้งจากภายในและจากภายนอกให้มากขึ้น เพื่อร่วมจัดการศึกษาให้ก้าวหน้าไปสู่ระดับภาค หรือระดับประเทศ ดังนั้นผู้บริหารได้เล็งเห็นและตระหนักถึงความสำคัญในการบริหาร โดยนำข้อเสนอแนะดังกล่าวมาพัฒนาปรับปรุงร่วมมือและประสานงานทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐเอกชน ชุมชน เช่นคณะกรรมการสถานศึกษา คณะกรรมการสภานักเรียน ครูและบุคลากรในสถานศึกษาให้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการมีการมอบหมายงานความรับผิดชอบตรงตามความรู้ความสามารถจัดประชุมเพื่อหาแนวทางการแก้ปัญหาต่างๆเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนา การบริหารจัดการตามสถานการณ์ต่างๆนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ และเป็นไปตามแผนนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ โดยมุ่งเน้นเพื่อสนองความต้องการของชุมชนและท้องถิ่นด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ จนเป็นที่ยอมรับ ทั้งภายในและภายนอก

#### ความพยายาม

ผู้บริหารใช้ภาวะผู้นำและมีวิสัยทัศน์ในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษาและภายนอกได้ มีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมมีการกระจายอำนาจหน้าที่ในการบริหารงานมอบหมายงานให้ตรงกับความรู้ความสามารถ มีแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมี คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา คณะกรรมการฝ่าย คณะกรรมการนักเรียน - นักศึกษา ทำให้บริหารการจัดการของสถานศึกษาเป็นที่รับรู้มีคุณภาพในการบริหารที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาหรือแผนกลยุทธ์ ที่มาจากการวิเคราะห์ ปรัชญา วิสัยทัศน์ และ พันธกิจ โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วม จากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกเป็นที่ยอมรับของ

บุคคลทั่วไปทั้งจากภายในและภายนอกตลอดจนได้รับความร่วมมือในการปฏิบัติงานอย่างดียิ่งทำให้ผลการปฏิบัติงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้เกิดผลต่อนักเรียนนักศึกษาในส่วนของชุมชนทั้งภาครัฐและเอกชนได้ให้ความร่วมมือสนับสนุนกิจกรรมต่างๆจนเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางและแพร่หลายซึ่งส่งผลให้สถานศึกษาได้รับมอบหมายและความไว้วางใจให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมงานสำคัญต่างๆ

ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและประเทศชาติ ซึ่งมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ดังนี้

1. การกระจายอำนาจในการบริหารฝ่าย/สาขาวิชา/สาขางาน
2. การใช้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการกำหนดจุดมุ่งหมาย เป้าหมาย ทิศทางการวางแผน จัดการศึกษาของตนเอง
3. การมีส่วนร่วม และการให้ความร่วมมือของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการบริหาร การตัดสินใจและการจัดการศึกษา
4. การพึ่งตนเอง ที่เน้นให้สถานศึกษา มีระบบการบริหารตัวเอง มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบการ ดำเนินงานตามความพร้อมและสถานการณ์ของสถานศึกษา
5. การประสานงาน ทั้งบุคลากรภายในสถานศึกษาและบุคลากรภายนอก รวมทั้งการแสวงหา ความร่วมมือ ความช่วยเหลือด้านทรัพยากรและเทคนิควิธีการ

ใหม่ ๆ

6. ความสามารถในการปรับใช้การบริหาร ตามสถานการณ์ที่นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ได้อย่างต่อเนื่องและหลากหลาย
7. การพัฒนาตนเอง ทั้งการพัฒนางานองค์กร พัฒนาวิชาชีพ พัฒนาบุคคล และพัฒนาทีมงาน เพื่อ การพัฒนาไปสู่องค์กรการเรียนรู้
8. การตรวจสอบและถ่วงดุล โดยต้นสังกัดกำหนดนโยบายและควบคุมมาตรฐานและมีหน่วยงาน ตรวจสอบคุณภาพ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาให้

เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และต้องดำเนินงานตาม วงจรคุณภาพ PDCA

### **ผลสัมฤทธิ์**

ระดับคุณภาพการบริหารของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาและการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษาด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้ มีระบบบริหารงาน 8 องค์ประกอบ จากผลการประเมินอยู่ในระดับดี

**ข้อกำหนด 6.2** การจัดระบบการดูแลบุคลากรของสถานศึกษา ด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามจรรยาบรรณ

มาตรฐานวิชาชีพ

**ตัวบ่งชี้ที่ 33** ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ

#### **ความตระหนัก (Awareness)**

สถานศึกษามีแผนพัฒนาบุคลากรและจัดระบบการดูแลบุคลากรของสถานศึกษา เน้นในด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ โดยเริ่มจากการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า สถานศึกษามีบุคคลกรที่มีคุณภาพ ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถตรงตามหน้าที่และสาขา งานสามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆในการทำงาน ส่งเสริมและพัฒนางานด้านการเรียนการสอน การพัฒนาและผลิตสื่อการสอน การวิจัยทั้งการวิจัยในชั้นเรียนและการวิจัยสถานศึกษาโดย

1. จัดส่งครูอาจารย์และบุคลากรไปอบรมยังหน่วยงานภายนอก จัดอบรมภายใน ให้ตรงกับสาขาวิชา/สาขาวิชา เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความตระหนักในวิชาชีพ และสร้างจิตสำนึก มุ่งมั่นในการทำงาน
2. จัดส่งครูบุคลากรที่ไม่มีใบประกอบวิชาชีพครู/ใบอนุญาตไปศึกษาต่อ
3. จัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพครูผู้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
4. จัดโครงการการทำวิจัยในชั้นเรียน
5. การเชิดชูเกียรติ ครูผู้มีคุณธรรม จริยธรรมดีเลิศ ครูดีเด่น ประจำปี
6. สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานให้ครูบุคลากร

#### **ความพยายาม (Attempt)**

บุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพและมีมาตรฐานวิชาชีพครูด้านการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาผู้เรียนการปฏิบัติงานตามระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา การประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองบุคคลชุมชนในท้องถิ่นหรือสถานประกอบการเพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียนพัฒนาตนเองและวิชาชีพ รวมทั้งบริการด้านสังคมด้านวิชาการและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### **ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)**

บุคลากรในสถานศึกษาสามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสมคิดเป็น ร้อยละ 98.25

**สรุปผล** ร้อยละของครูที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณ มาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

ร้อยละ 98.25 ผลการประเมินอยู่ในระดับดี

ข้อกำหนดที่ 6.3 จัดระบบสารสนเทศและ การจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 34 ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

#### ความตระหนัก (Awareness)

จากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก เพื่อการรับรองมาตรฐานการศึกษาด้านการอาชีวศึกษา โรงเรียนเทคนิคพิษณุโลก เจ้าพระยา ตระหนักและให้ความสำคัญตามที่ทาง สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้ให้ข้อชี้แนะเพื่อการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียนและทิศทางการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน อัน ได้แก่ สถานศึกษาควรทำการเชื่อมโยงเครือข่ายฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการให้สมบูรณ์ โดยที่บุคลากรสามารถใช้ข้อมูลเหล่านั้นเพื่อการบริหารจัดการศึกษาได้

จากข้อเสนอแนะดังกล่าวสถานศึกษาได้ตระหนักและให้ความสำคัญของการพัฒนาระบบสารสนเทศของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยได้ดำเนินการดังนี้

1. จัดทำข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา
2. พัฒนาเว็บไซต์ของสถานศึกษาเพื่อเชื่อมโยงได้ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก
3. มีการปรับปรุงสารสนเทศภายในสถานศึกษา
  - ระบบสารสนเทศงานทะเบียน
  - ระบบสารสนเทศงานพัฒนาการเรียนการสอนและประเมินผล
  - ระบบสารสนเทศงานหลักสูตรและการเรียนการสอน
  - ระบบสารสนเทศงานพัสดุ
  - ระบบสารสนเทศงานห้องสมุด
  - ระบบสารสนเทศงานประชาสัมพันธ์
  - ระบบสารสนเทศงานแนะแนวและสวัสดิการทางการศึกษา
  - ระบบสารสนเทศแผนงานและงบประมาณ
4. มีการจัดทำเครือข่ายระบบสถานศึกษา
  - รูปภาพแสดงเครือข่ายในสถานศึกษา

5. มีการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ
  - โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ
  - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสารสนเทศประจำปี
6. มีการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ
7. มีการพัฒนาด้านการบริหารจัดการ
  - โครงการติดตามและประเมินผลปฏิบัติการประจำปี
  - โครงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ
  - โครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้ในองค์กร

#### **ความพยายาม (Attempt)**

สถานศึกษามีการใช้ฐานข้อมูลของสถานศึกษา สถานประกอบการและหน่วยงานภายนอกทำให้สถานศึกษาสามารถติดต่อ สื่อสาร กับหน่วยงานภายนอก ได้ตลอดเวลา จัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างเหมาะสม ให้เป็นระบบที่ช่วยสนับสนุนบุคลากรที่ทำงานด้านการสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาการคิดค้น สร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ องค์ความรู้ใหม่เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในหน่วยงาน หน่วยงานต้องนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาสนับสนุนให้การพัฒนาเกิดขึ้นได้โดยสะดวก โดยการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการซึ่ง ได้แก่ งานบริหารด้านธุรการ งานบุคคล งานบริหารวิชาการ งานบริหารกิจการนักเรียนนักศึกษา มีการเชื่อมต่อข้อมูลด้วยระบบ LAN เพื่อให้การบริการได้สะดวกรวดเร็ว มีการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน มีการพัฒนาเทคโนโลยีและเครือข่ายสารสนเทศ โดยได้ทำการวิจัย เกี่ยวกับเรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศของฝ่ายนโยบายและแผน ดำเนินการโครงการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและเว็บไซต์ พร้อมทั้งทำการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล เพื่อนำผลประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้เป็นปัจจุบันและทันสมัยอยู่เสมอ

## ผลสัมฤทธิ์

จากการดำเนินงานด้านการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา พบว่า

1. มีแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
2. มีการดูแลความปลอดภัยของข้อมูล
3. มีการ Back up ข้อมูลเพื่อเป็นพื้นฐานการตัดสินใจ
4. มีระบบฐานข้อมูลที่มีการเชื่อมต่อข้อมูลในการให้บริการได้
5. มีการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบบริหารจัดการข้อมูล
6. มีการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

## ผลสัมฤทธิ์

ผลการประเมินอยู่ในระดับดี

## แนวทางการพัฒนา

ควรมีการพัฒนาสารสนเทศ ซึ่งได้ดำเนินการโดยใช้การทำวิจัย ในชื่อเรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศของโรงเรียนเทคนิคพณิชยการเจ้าพระยา

## 2.2 ผลการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1 สถานศึกษาควรจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้

ข้อกำหนด 1.1 ความรู้และทักษะวิชาชีพตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

คำอธิบาย ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การผ่านสภาพของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี เมื่อเทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละชั้นปี

ตารางที่ 9 ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินผลการเรียนที่กำหนดตามชั้นปี

หลักสูตร/ ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวนผู้เรียน															
			ชั้นปีที่ 1				ชั้นปีที่ 2				ชั้นปีที่ 3				รวมทุกชั้นปี			
			ลงทะเบียน	ผ่านเกณฑ์	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ลงทะเบียน	ผ่านเกณฑ์	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ลงทะเบียน	ผ่านเกณฑ์	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ลงทะเบียน	ผ่านเกณฑ์	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน
ปวช. พานิชยกรรม		การบัญชี	38	23	60.52	พอใช้	55	46	83.63	ดี <sup>1</sup>	83	44	53.01	ปรับปรุง	176	113	64.20	พอใช้
		การขาย	60	41	68.33	พอใช้	85	56	70.00	ดี <sup>1</sup>	112	60	53.57	ปรับปรุง	257	157	61.08	พอใช้
		คอมพิวเตอร์	195	126	64.61	พอใช้	192	128	66.66	พอใช้	125	63	50.40	ปรับปรุง	512	317	61.91	พอใช้
รวม ปวช.			293	190	64.84	พอใช้	332	230	69.27	พอใช้	320	167	52.18	ปรับปรุง	945	587	62.11	พอใช้

ตารางที่ 9 (ต่อ)

หลักสูตร/ ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวนผู้เรียน															
			ชั้นปีที่ 1				ชั้นปีที่ 2				ชั้นปีที่ 3				รวมทุกชั้นปี			
			ลงทะเบียน	ผ่านเกณฑ์	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ลงทะเบียน	ผ่านเกณฑ์	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ลงทะเบียน	ผ่านเกณฑ์	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ลงทะเบียน	ผ่านเกณฑ์	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน
ปวส. บริหารธุรกิจ	การบัญชี การตลาด คอมพิวเตอร์		36	33	91.66	ดี <sup>1</sup>	56	36	46.28	พอใช้					92	69	75	ดี <sup>1</sup>
			67	63	94.02	ดี <sup>1</sup>	104	87	83.65	ดี					171	150	87.71	ดี <sup>1</sup>
			133	108	81.20	ดี <sup>1</sup>	115	85	73.91	พอใช้					248	193	77.82	ดี <sup>1</sup>
รวม ปวส.			236	204	86.44	ดี <sup>1</sup>	275	208	75.63	ดี				511	412	80.62	ดี <sup>1</sup>	
รวม ปวช. และ ปวส.														1456	999	68.61	พอใช้	

**เกณฑ์การประเมิน**

- ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง นักเรียนผ่านเกณฑ์พื้นฐานมากกว่า ร้อยละ 74
- ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง นักเรียนผ่านเกณฑ์พื้นฐานร้อยละ 60 - 74
- ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง นักเรียนผ่านเกณฑ์พื้นฐานน้อยกว่าร้อยละ 60

**คะแนนเฉลี่ยผ่านเกณฑ์พื้นฐานตามระเบียบ ศช. ว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลการเรียน**

- ปวช.1 คะแนนผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 1.50                      ปวส.1 คะแนนผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 1.75
- ปวช.2 คะแนนผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 1.75                      ปวส.2 คะแนนผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 1.90
- ปวช.3 คะแนนผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 1.90



**ข้อกำหนดที่ 1.2** ความรู้ความเข้าใจในหลักการด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในงานอาชีพได้

**ตัวบ่งชี้ที่ 2** ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างมีระบบ

**คำอธิบาย** ผู้เรียนที่จัดทำผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการและ/หรือ โครงการวิชาชีพ โดยประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ หรือพฤติกรรมของผู้เรียนที่แสดงถึงการคิดอย่างมีเหตุผล ทำงาน และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ มีทักษะในการประยุกต์ใช้ตัวเลข เช่น การอ่านและการแปลความหมายของแผนภูมิ ข้อมูล สถิติต่าง ๆ ตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี

**ตารางที่ 10** จำนวนและร้อยละผู้เรียนที่มีผลงาน โดยประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ ในปีการศึกษา 2553

หลักสูตร/ ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวนผู้เรียน															
			ชั้นปีที่ 1				ชั้นปีที่ 2				ชั้นปีที่ 3				รวมทุกชั้นปี			
			ผู้เรียนทั้งหมด	ที่มีผลงาน	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ที่มีผลงาน	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ที่มีผลงาน	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ที่มีผลงาน	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน
ปวช.			293	260	88.74	๑ <sup>๑</sup>								293	260	88.74	๑ <sup>๑</sup>	
บริหารธุรกิจ	พณิชยกรรม	สาขางานบัญชี					46	40	86.95	๑ <sup>๑</sup>	44	41	93.18	๑ <sup>๑</sup>	90	81	90	๑ <sup>๑</sup>
		สาขาการขาย					56	41	73.21	๑ <sup>๑</sup>	60	45	75	๑ <sup>๑</sup>	116	86	74.14	๑ <sup>๑</sup>
		สาขางานคอมพิวเตอร์					128	101	78.90	๑ <sup>๑</sup>	63	51	80.95	๑ <sup>๑</sup>	191	152	79.58	๑ <sup>๑</sup>
<b>รวม</b>			<b>293</b>	<b>260</b>	<b>88.74</b>	<b>๑<sup>๑</sup></b>	<b>230</b>	<b>182</b>	<b>79.13</b>	<b>๑<sup>๑</sup></b>	<b>167</b>	<b>137</b>	<b>82.06</b>	<b>๑<sup>๑</sup></b>	<b>690</b>	<b>579</b>	<b>83.91</b>	<b>๑<sup>๑</sup></b>

ตารางที่ 10 (ต่อ)

หลักสูตร/ ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวนผู้เรียน											
			ชั้นปีที่ 1				ชั้นปีที่ 2				รวมทุกชั้นปี			
			ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่มีผลงาน	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่มีผลงาน	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่มีผลงาน	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน
ปวส. บริหารธุรกิจ	พาณิชยกรรม	สาขาวิชาการบัญชี	36	32	88.89	๑ <sup>๑</sup>	45	41	91.11	๑ <sup>๑</sup>	81	73	90.12	๑ <sup>๑</sup>
		สาขาวิชาการตลาด	66	56	84.85	๑ <sup>๑</sup>	110	100	90.90	๑ <sup>๑</sup>	176	156	88.64	๑ <sup>๑</sup>
		สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	108	98	90.74	๑ <sup>๑</sup>	88	82	93.18	๑ <sup>๑</sup>	196	180	91.84	๑ <sup>๑</sup>
รวม ปวส.			210	186	88.57	๑ <sup>๑</sup>	243	221	91.73	๑ <sup>๑</sup>	453	409	90.29	๑ <sup>๑</sup>
รวม ปวช. และ ปวส.											1,143	988	86.43	๑ <sup>๑</sup>

เกณฑ์การประเมิน

- ระดับคุณภาพ 3 (ดี)                    หมายถึง ผู้เรียนที่มีผลงาน มากกว่า ร้อยละ 74
- ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้)            หมายถึง ผู้เรียนที่มีผลงาน ร้อยละ 60 - 74
- ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง)        หมายถึง ผู้เรียนที่มีผลงาน น้อยกว่าร้อยละ 60

ข้อกำหนดที่ 1.3 ทักษะในการใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสารด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

คำอธิบาย จำนวนผู้เรียนที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน การสนทนา ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม  
จำแนกตามหลักสูตรประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานและชั้นปีที่เปิดสอน

ตารางที่ 11 จำนวนและร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

หลักสูตร/ประเภทวิชา	จำนวนผู้เรียน															
	ชั้นปีที่ 1				ชั้นปีที่ 2				ชั้นปีที่ 3				รวมทุกชั้นปี			
	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน
ปวช.1	293	279	95.22	๑๘												
สาขางานการบัญชี				๑๘	46	44	95.65	๑๘	44	40	90.90	๑๘				
สาขางานการขาย				๑๘	56	45	80.35	๑๘	60	55	91.67	๑๘				
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ				๑๘	128	96	75.00	๑๘	63	60	95.23	๑๘				
รวม	293	279	95.22	๑๘	230	185	80.43	๑๘	167	155	92.81	๑๘	690	619	89.71	๑๘

ตารางที่..11...(ต่อ)

หลักสูตร/ประเภทวิชา	จำนวนผู้เรียน											
	ชั้นปีที่ 1				ชั้นปีที่ 2				รวมทุกชั้นปี			
	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน
ปวส. สาขางานการบัญชี สาขางานการขาย สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	210	204	97.14	๑ <sup>๑</sup>	45	40	88.88	๑ <sup>๑</sup>				
<b>รวม ปวส.</b>	<b>210</b>	<b>204</b>	<b>97.14</b>	<b>๑<sup>๑</sup></b>	<b>243</b>	<b>230</b>	<b>94.65</b>	<b>๑<sup>๑</sup></b>	<b>453</b>	<b>434</b>	<b>95.80</b>	<b>๑<sup>๑</sup></b>
<b>รวม ปวช.และ ปวส.</b>									<b>1,143</b>	<b>1,053</b>	<b>91.12</b>	<b>๑<sup>๑</sup></b>

ผลการประเมิน

- ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง ผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ มากกว่า ร้อยละ 74
- ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง ผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ร้อยละ 60 - 74
- ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง ผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ น้อยกว่าร้อยละ 60

**ข้อกำหนดที่ 1.4** ความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

**ตัวบ่งชี้ที่ 4** ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

**คำอธิบาย** ผู้เรียนที่สามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า เช่น อินเทอร์เน็ต และเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพ เช่น การเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมซีเอ็นซี การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางวิชาชีพ ฯลฯ ตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี

**ตารางที่ 12** จำนวนและร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถรู้และเทคโนโลยปฏิบัติงานวิชาชีพได้ จำแนกตามหลักสูตร ประเภทวิชา สาขาวิชาและชั้นปี

หลักสูตร/ประเภทวิชา	จำนวนผู้เรียน															
	ชั้นปีที่ 1				ชั้นปีที่ 2				ชั้นปีที่ 3				รวมทุกชั้นปี			
	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน
<b>ปวช.1</b>	293	252	86.00	๑๑												
สาขางานการบัญชี					46	42	91.30	๑๑	44	41	93.18	๑๑				
สาขางานการขาย					56	51	91.07	๑๑	60	56	93.33	๑๑				
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ					128	99	77.34	๑๑	63	60	95.23	๑๑				
<b>รวม</b>	<b>293</b>	<b>252</b>	<b>86.00</b>	<b>๑๑</b>	<b>230</b>	<b>192</b>	<b>83.47</b>	<b>๑๑</b>	<b>167</b>	<b>160</b>	<b>95.80</b>	<b>๑๑</b>	<b>690</b>	<b>604</b>	<b>87.53</b>	<b>๑๑</b>

ตารางที่ 12 (ต่อ)

หลักสูตร/ประเภทวิชา	จำนวนผู้เรียน											
	ชั้นปีที่ 1				ชั้นปีที่ 2				รวมทุกชั้นปี			
	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน
<b>ปวส.1</b>												
สาขางานการบัญชี	36	34	94.44	๑ <sup>๒</sup>	45	42	93.33	๑ <sup>๒</sup>	81	76	93.82	๑ <sup>๒</sup>
สาขางานการขาย	66	63	95.45	๑ <sup>๒</sup>	110	107	97.27	๑ <sup>๒</sup>	176	170	96.59	๑ <sup>๒</sup>
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	108	103	95.37	๑ <sup>๒</sup>	88	88	100	๑ <sup>๒</sup>	196	191	97.44	๑ <sup>๒</sup>
<b>รวม ปวส.</b>	<b>210</b>	<b>200</b>	<b>95.23</b>	<b>๑<sup>๒</sup></b>	<b>243</b>	<b>237</b>	<b>97.53</b>	<b>๑<sup>๒</sup></b>	<b>453</b>	<b>437</b>	<b>96.46</b>	<b>๑<sup>๒</sup></b>
<b>รวม ปวช.และ ปวส.</b>									<b>1,143</b>	<b>1,041</b>	<b>91.07</b>	<b>๑<sup>๒</sup></b>

**เกณฑ์การประเมิน**

- ระดับคุณภาพ 3 (ดี)                    หมายถึง ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้ มากกว่า ร้อยละ 74
- ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้)            หมายถึง ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้ ร้อยละ 60 - 74
- ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง)        หมายถึง ผู้เรียนที่นำความรู้ไปใช้ น้อยกว่าร้อยละ 60

ข้อกำหนดที่ 1.5 คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ การมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

คำอธิบาย ผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงาม เช่น ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความเมตตา กรุณา ความขยันอดทน การประหยัดและออม การหลีกเลี่ยงอบายมุข และสิ่งเสพติด เป็นต้น การมีมนุษยสัมพันธ์ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม ตามหลักสูตร ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน ตามชั้นปี

ตารางที่ 13 จำนวนและร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี จำแนกตามหลักสูตร ประเภทวิชา สาขาวิชาและชั้นปี

หลักสูตร/ ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวนผู้เรียน															
			ชั้นปีที่ 1				ชั้นปีที่ 2				ชั้นปีที่ 3				รวมทุกชั้นปี			
			ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่มีพฤติกรรม 3 ด้าน	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่มีพฤติกรรม 3 ด้าน	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่มีพฤติกรรม 3 ด้าน	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่มีพฤติกรรม 3 ด้าน	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน
ปวช. พาณิชยกรรม			293	275	93.85		230	217	94.34		167	161	96.40		690	653	94.63	
รวม ปวช.			293	275	93.85		230	217	94.34		167	161	96.40		690	653	94.63	

ตารางที่ 13 (ต่อ)

หลักสูตร/ ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวนผู้เรียน															
			ชั้นปีที่ 1				ชั้นปีที่ 2				ชั้นปีที่ 3				รวมทุกชั้นปี			
			ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่มีพฤติกรรม 3 ด้าน	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่มีพฤติกรรม 3 ด้าน	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่มีพฤติกรรม 3 ด้าน	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนที่มีพฤติกรรม 3 ด้าน	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน
ปวส. บริหารธุรกิจ			210	203	96.66		243	232	95.47	-	-	-	-	-	453	435	96.06	
รวม ปวส.															453	435	96.06	
รวม ปวช.และ ปวส.															1,143	1,088	95.18	

\*ผู้เรียนที่มีพฤติกรรม 3 ด้าน หมายถึง ผู้เรียนที่มีพฤติกรรม 1) มีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่ดีงาม

2) มีมนุษยสัมพันธ์

3) มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม



## เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี)	หมายถึง ผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมนุษยสัมพันธ์ที่ดีมากกว่า ร้อยละ 74
ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้)	หมายถึง ผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพ ที่เหมาะสม และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ร้อยละ 60 - 74
ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง)	หมายถึง ผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมนุษยสัมพันธ์ที่ดีน้อยกว่าร้อยละ 60

ข้อกำหนดที่ 1.6 ความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพและหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา

คำอธิบาย ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส.2 หรือหลักสูตรอื่น เมื่อเทียบกับผู้เรียน แรกเข้าในแต่ละหลักสูตร ประเภทวิชา และสาขาวิชา

ตารางที่ 14 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส. 2 เทียบกับผู้เรียน แรกเข้าจำแนกตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน

หลักสูตร/ประเภท วิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวนผู้เรียน			
			แรกเข้า	สำเร็จการศึกษา	คิดเป็นร้อยละ	ผลการประเมิน
ปวช. พาณิชยกรรม		การบัญชี	83	44	53.01	ปรับปรุง
		การขาย	112	60	53.57	ปรับปรุง
		คอมพิวเตอร์	125	63	50.40	ปรับปรุง
รวม ปวช.			320	167	52.18	ปรับปรุง
ปวส. บริหารธุรกิจ		การบัญชี	56	36	64.28	พอใช้
		การตลาด	104	87	83.65	ดี
		คอมพิวเตอร์	115	85	79.31	พอใช้
รวม ปวส.			275	208	75.63	ดี
รวม ปวช. และปวส.						

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง ผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษา มากกว่าร้อยละ 74

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง ผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษา ร้อยละ 60-74

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง ผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษา น้อยกว่าร้อยละ 60

ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

คำอธิบาย ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส.2 หรือหลักสูตรอื่นที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เมื่อเทียบกับผู้เข้ารับการประเมินตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประเมินผลการเรียนแต่ละหลักสูตรตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน

ตารางที่ 15 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

หลักสูตร	สาขาวิชา	สาขางาน	ผู้เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ			
			จำนวนผู้ เข้า รับการ ประเมิน	ผ่านเกณฑ์		ผลการ ประเมิน
				จำนวน	คิดเป็น ร้อยละ	
ปวช.3 พาณิชยกรรม		การบัญชี	42	39	92.85	ดี
		การขาย	49	49	100	ดี
		คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	45	43	95.55	ดี
	รวม ปวช.		136	131	96.32	ดี
ปวส. 2 บริหารธุรกิจ	การบัญชี		47	47	100	ดี
	การตลาด		89	79	86.81	ดี
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		46	44	95.65	ดี
รวม ปวส.			182	170	93.41	ดี
รวม ปวช. 3 และ ปวส. 2			318	301	94.65	ดี

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง ผู้ผ่านเกณฑ์ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ มากกว่าร้อยละ 74

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง ผู้ผ่านเกณฑ์ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ 60 - 74

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง ผู้ผ่านเกณฑ์ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ น้อยกว่าร้อยละ 60

ข้อกำหนดที่ 1.7 ความรู้และทักษะในการทำงาน การศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระ

ตัวบ่งชี้ที่ 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ การประกอบอาชีพอิสระ หรือศึกษาต่อภายใน 1 ปี

คำอธิบาย ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส.2 หรือหลักสูตรอื่นในปีการศึกษาที่ผ่านมาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชน ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อ ภายใน 1 ปีตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน

ตารางที่ 16 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี

หลักสูตร/ ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ติดตามไม่ได้				จำนวนที่ได้งานทำ ประกอบ อาชีพอิสระและศึกษาต่อ				ผลการประเมิน
				จำนวน	ร้อยละ	ได้งานทำ	ประกอบอาชีพอิสระ	ศึกษาต่อ	รวม	ร้อยละ		
ปวช. พาณิชยกรรม		การบัญชี	44	5	11.36	30	7	2	39	88.64		
		การขาย	47	10	21.28	29	6	2	37	78.72		
		คอมพิวเตอร์	79	8	10.13	41	25	5	71	89.87		
รวม ปวช.			170	23	13.53	100	38	9	147	86.47		
ปวส. บริหารธุรกิจ		การบัญชี	65	2	3.08	35	25	3	63	96.92		
		การตลาด	68	5	7.35	45	16	2	63	92.65		
		คอมพิวเตอร์	103	8	7.77	54	39	2	95	92.23		
รวม ปวส.			236	15	6.36	134	80	7	221	93.64		
รวมปวช.และปวส.			406	38	9.36	234	118	16	368	90.64		

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำ ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อมากกว่าร้อยละ 59

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำ ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อร้อยละ 50-59

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำ ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อน้อยกว่าร้อยละ 50

ข้อกำหนดที่ 1.8 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่สถานประกอบการหน่วยงานพึงพอใจ

ตัวบ่งชี้ที่ 9 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา

คำอธิบาย สถานศึกษาจัดทำเครื่องมือวัดความพึงพอใจของสถานประกอบการ 5 ระดับ เช่น แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ ฯลฯ เพื่อประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ ต่อพฤติกรรมของผู้สำเร็จการศึกษาที่ปฏิบัติงานในสถานประกอบการด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ทางพื้นฐานที่จำเป็นในการทำงาน คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ในวิชาชีพ

ตารางที่ 17 ความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้ประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาออกไปทำงาน ในระดับ ปวช., ปวส.

หลักสูตร	ระดับความพึงพอใจ				ผลการประเมิน
	1. ด้านความรู้วิชาชีพ	2. ด้านความสามารถในการปฏิบัติงาน	3. ด้านบุคลิกภาพ เจตคติในวิชาชีพ	เฉลี่ยโดยรวม	
ปวช.	3.93	4.23	4.30	4.15	ดี
ปวส.	3.88	3.96	4.18	4.01	
รวม ปวช. และ ปวส.				4.08	

#### เกณฑ์การประเมิน

- ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้ประกอบการหรือหน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาออกไปทำงาน อยู่ระหว่าง 4.00-5.00
- ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้ประกอบการหรือหน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาออกไปทำงาน อยู่ระหว่าง 3.50-3.99
- ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้ประกอบการหรือหน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาออกไปทำงาน อยู่ระหว่าง 1.00-3.49

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2 สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.1 ร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 10 ระดับคุณภาพของหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาตามความต้องการของตลาดแรงงาน

คำอธิบาย สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในระดับสาขาวิชา สาขางาน หรือรายวิชา ปรับปรุงแผนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและชุมชน มีการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร แผนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ 18 ร้อยละของหลักสูตรฐานสมรรถนะ จำแนกตามหลักสูตร ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน รายวิชา แผนการเรียนรู้ ที่เปิดสอนปีการศึกษา 2553

หลักสูตร/ประเภทวิชา	จำนวนสาขาวิชา	จำนวนสาขาวิชาที่เปิดสอน (1)	สาขาวิชาที่พัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ (2)	ร้อยละ $\frac{(2) \times 100}{(1)}$	ผลการประเมิน
ปวช. พาณิชยกรรม	3	3	3	100	ดี
รวม ปวช.	3	3	3	100	ดี
ปวส. บริหารธุรกิจ	3	3	3	100	ดี
รวม ปวส.	3	3	3	100	ดี
รวม ปวช. และ ปวส.	6	6	6	100	ดี

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง สาขาวิชา/สาขางานที่มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะสอดคล้องตลาดแรงงานและได้เปิดสอน มากกว่าร้อยละ 79

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง สาขาวิชา/สาขางานที่มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะสอดคล้องตลาดแรงงานและได้เปิดสอน ร้อยละ 75-79

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง สาขาวิชา/สาขางานที่มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะสอดคล้องตลาดแรงงานและได้เปิดสอน น้อยกว่าร้อยละ 75

**ข้อกำหนดที่ 2.2** จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

**ตัวบ่งชี้ที่ 11** ระดับคุณภาพของการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในการฝึกทักษะวิชาชีพมีการฝึกปฏิบัติจริงเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติเต็มตามศักยภาพและพึงพอใจต่อคุณภาพการสอน

**คำอธิบาย** สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ให้ผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม หรือบูรณาการความรู้จากรายวิชาต่าง ๆ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดกิจกรรม การใช้สื่อการสอน การวัดประเมินผล อย่างหลากหลาย เหมาะสม สอดคล้องกับผู้เรียนตามแผนการจัดการเรียนรู้ มีการนิเทศการสอน มีการประเมินผล การสอนโดยผู้เกี่ยวข้อง มีการประเมินระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอน และนำผลมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง ตามธรรมชาติเต็มตาม ศักยภาพและพึงพอใจต่อคุณภาพการสอน

**การดำเนินการ 5** เพื่อให้กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีคุณภาพ ประกอบด้วย

1. มีการจัดการเรียนการสอนตรงตามแผน
2. มีการนิเทศการสอน
3. มีการประเมินคุณภาพการสอน
4. มีการประเมินการสอนโดยผู้เรียน
5. มีการนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาการเรียนรู้อ

**ตารางที่ 19** จำนวนและร้อยละของรายวิชาที่มีระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จำแนกตามหลักสูตร ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานที่เปิดสอน ในปีการศึกษา.....

หลักสูตร	จำนวนรายวิชา ที่เปิดสอน	จำนวนวิชา ที่ดำเนินการ ครบทั้ง 5 ข้อ	จำนวนรายวิชาที่มี แผนบูรณาการ*	ร้อยละ $\frac{(3) \times 100}{(1)}$	ผล การประเมิน
	(1)	(2)	(3)		
ปวช.	91	77	77	84.89	ดี
ปวส.	65	60	60	90.99	ดี
รวม ปวช. และ ปวส.	156	137	137	87.68	ดี

\*รายวิชาที่มีแผนบูรณาการต้องเป็นรายวิชาที่ดำเนินการครบทั้ง 5 ข้อแล้ว

## เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี)	หมายถึง	ปฏิบัติครบ 5 ข้อ และมีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการมากกว่า ร้อยละ 74 ของรายวิชาที่เปิดสอน
ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้)	หมายถึง	ปฏิบัติครบ 5 ข้อ และมีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการร้อยละ 60-74 ของรายวิชาที่เปิดสอน
ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง)	หมายถึง	ปฏิบัติไม่ครบ 5 ข้อ หรือครบ 5 ข้อ และมีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการน้อยกว่าร้อยละ 60 ของรายวิชาที่เปิดสอน



**ตัวบ่งชี้ที่ 12** ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอน  
อย่างเหมาะสม

**คำอธิบาย** งบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการเรียนในแต่ละสาขาต่อ  
งบดำเนินการทั้งหมด

**ตารางที่ 20** ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนต่อ  
งบดำเนินการทั้งหมดจำแนกตามหลักสูตรประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานที่เปิดสอน

หลักสูตร/ประเภทวิชา	งบประมาณ ดำเนินการทั้งหมด (บาท) (1)	งบประมาณวัสดุฝึก ทั้งหมด (บาท) (2)	ร้อยละของ งบประมาณด้านวัสดุ ต่องบประมาณ ดำเนินการทั้งหมด $\frac{(2) \times 100}{(1)}$	ผลการประเมิน
<b>ปวช.</b>				<b>ดี</b>
สาขางานการบัญชี	3,504,412.86	217,246.41	16.13	
สาขางานการขาย	3,504,412.86	217,246.41	16.13	
สาขางานคอมพิวเตอร์	4,672,550.48	289,661.88	16.13	
<b>รวม ปวช.</b>	<b>11,681,376.19</b>	<b>724,154.70</b>	16.13	
<b>ปวส.</b>				
สาขาวิชาการบัญชี	2,300,723.22	142,626.99	16.13	
สาขาวิชาการตลาด	2,300,723.22	142,626.99	16.13	
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3,067,630.96	190,169.32	16.13	
<b>รวม ปวส.</b>	<b>7,669,077.41</b>	<b>475,423.30</b>	16.13	
<b>รวม</b>	<b>19,350,453.60</b>	<b>1,199,578</b>	16.13	

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3(ดี)	หมายถึง	มากกว่าร้อยละ 15 ของงบดำเนินการทั้งหมด
ระดับคุณภาพ 2(พอใช้)	หมายถึง	ร้อยละ 10-15 ของงบดำเนินการทั้งหมด
ระดับคุณภาพ 1(ปรับปรุง)	หมายถึง	น้อยกว่าร้อยละ 10 ของงบดำเนินการทั้งหมด

**ข้อกำหนดที่ 2.3** จัดระบบคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมและเพียงพอในแต่ละสาขาวิชา

**ตัวบ่งชี้ที่ 13** ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

**คำอธิบาย** ความเหมาะสมของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ การบริหารจัดการ การใช้ห้องคอมพิวเตอร์ และจำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ในแต่ละครั้งของการเรียน ในรายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละหลักสูตรตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน

**ตารางที่ 21** จำนวนห้องและสัดส่วนการใช้คอมพิวเตอร์ต่อผู้เรียน จำแนกตามหลักสูตร ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานที่เปิดสอน

หลักสูตร/ ประเภทวิชา/ สาขาวิชา/สาขางาน ที่เปิดสอน	จำนวน ห้องปฏิบัติการ	จำนวน คอมพิวเตอร์ ต่อห้อง	จำนวน ผู้เรียนที่ใช้ คอมพิวเตอร์ แต่ละครั้ง	จำนวน ผู้เรียนต่อ คอมพิวเตอร์	ผล การประเมิน
	(1)	(2)	(3)	(3) (2)	
<b>ปวช.</b>					
-สาขางานการบัญชี	5	5	30	2 : 1	พอใช้
-สาขางานการขาย	5	5	30	2 : 1	พอใช้
-สาขางานคอมพิวเตอร์	5	5	30	2 : 1	พอใช้
<b>รวม ปวช.</b>	<b>5</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>2 : 1</b>	<b>พอใช้</b>
<b>ปวส.</b>					
-สาขางานการบัญชี	5	5	30	2 : 1	พอใช้
-สาขางานการตลาด	5	5	30	2 : 1	พอใช้
-สาขางานคอมพิวเตอร์	5	5	30	2 : 1	พอใช้
<b>รวม ปวส.</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>30</b>	<b>2 : 1</b>	<b>พอใช้</b>
<b>รวม ปวช. และ ปวส.</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>30</b>	<b>2 : 1</b>	<b>พอใช้</b>

**เกณฑ์การประเมิน**

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง ผู้เรียนต่อคอมพิวเตอร์ 1 คน ต่อ 1 เครื่อง

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง ผู้เรียนต่อคอมพิวเตอร์ 2 คน ต่อ 1 เครื่อง

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง ผู้เรียนต่อคอมพิวเตอร์ 3 คนขึ้นไป ต่อ 1 เครื่อง

**ข้อกำหนดที่ 2.4** จัดสถานที่เรียนสถาน ที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมกับสาขาวิชาทั้งในสถานศึกษา สถานประกอบการ และแหล่งการเรียนรู้อื่น ๆ

**ตัวบ่งชี้ที่ 14** ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิทยบริการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด

**คำอธิบาย** มีความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ มีการจัดครุภัณฑ์และอุปกรณ์ตามเกณฑ์ ครุภัณฑ์มาตรฐานขั้นพื้นฐานขึ้นไป

**ตารางที่ 22** การปฏิบัติในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ การจัดศูนย์วิทยบริการ และการจัดครุภัณฑ์และอุปกรณ์

องค์ประกอบที่ 1 (1 = ปฏิบัติ, 0 = ไม่ปฏิบัติ)					องค์ประกอบที่ 2 (1 = ปฏิบัติ, 0 = ไม่ปฏิบัติ)					องค์ประกอบที่ 3				ผล การประเมิน โดยรวม
1.	2.	3.	4.		1.	2.	3.	4.		1.	2.	3.		
มีการวางแผนการใช้	มีการใช้อาคาร	มีการติดตามอาคาร	มีการปรับปรุงจากผลการประเมิน	ผล การประเมิน	มีสื่อที่หลากหลาย	มีระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ	สามารถรองรับการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม	มีการประเมินคุณภาพการให้บริการ	ผล การประเมิน	จำนวนสาขาวิชาที่เปิดสอนในสถานศึกษา	จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่แต่ละสาขาสาขาวิชาเทียบกับเกณฑ์ครุภัณฑ์มาตรฐานขั้นพื้นฐาน	ร้อยละของสาขาวิชาที่มีครุภัณฑ์อุปกรณ์ตามเกณฑ์ครุภัณฑ์มาตรฐานขั้นพื้นฐาน	ผล การประเมิน	
1	1	1	1	ดี	1	1	1	1	ดี	1	1	1	ดี	ดี

เกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1  
3 (ดี) ปฏิบัติทุกข้อ  
2 (พอใช้) ปฏิบัติข้อ 1-3  
1 (ปรับปรุง) ปฏิบัติข้อ 1-2

เกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 2  
3 (ดี) ปฏิบัติทุกข้อ  
2 (พอใช้) ปฏิบัติ 3 ข้อ  
1 (ปรับปรุง) ปฏิบัติ 1-2 ข้อ

เกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 3  
3 (ดี) ตั้งแต่ร้อยละ 90  
2(พอใช้) ร้อยละ 80-89  
1(ปรับปรุง) น้อยกว่าร้อยละ 80

เกณฑ์การประเมินผลการประเมินโดยรวม  
3 (ดี) ผลการตัดสินในแต่ละองค์ประกอบในระดับดี 2 ใน 3  
2 (พอใช้) ผลการตัดสินในแต่ละองค์ประกอบในระดับพอใช้ทั้ง 3 องค์ประกอบ หรือผ่านเกณฑ์ระดับดี 1 องค์ประกอบ พอใช้ 2 องค์ประกอบ  
1 (ปรับปรุง) ผลการตัดสินในแต่ละองค์ประกอบในระดับปรับปรุงทั้ง 3 องค์ประกอบ หรือมีองค์ประกอบหนึ่งอยู่ในระดับปรับปรุง

**ข้อกำหนดที่ 2.5** จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้

**ตัวบ่งชี้ที่ 15** ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสถานศึกษา

**คำอธิบาย** สถานศึกษาจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ได้อย่างมีคุณภาพ

**คุณภาพการจัดระบบความปลอดภัยและสิ่งอำนวยความสะดวกพิจารณาจากสิ่งต่อไปนี้**

1. ข้อปฏิบัติ
2. ป้ายแสดงคำเตือนความปลอดภัย
3. ระบบสัญญาณเตือนภัยและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย
4. ป้ายแสดงขั้นตอนการใช้ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ฯลฯ
5. สถานที่และจัดเก็บ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ฯลฯ
6. อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นประจำพื้นที่นอกเหนือจากห้องพยาบาลของสถานศึกษา
7. บันทึกการตรวจสภาพและบำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร
8. การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการปฏิบัติงาน
9. สถิติการเกิดอุบัติเหตุ

**ตารางที่ 23** จำนวนและร้อยละของสาขางานที่มีการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสถานศึกษา

จำนวนสาขางาน ทั้งหมด	จำนวนสาขาที่จัดระบบความปลอดภัยและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ	ผลการประเมิน
(1)	(2)	$\frac{(2) \times 100}{(1)}$	
3	3	$\frac{(3 \times 100)}{3} = 100$	ดี

**เกณฑ์การประเมิน**

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง มากกว่าร้อยละ 70

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง ร้อยละ 60-70

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง น้อยกว่าร้อยละ 60

ข้อกำหนดที่ 2.6 พัฒนาบุคลากรทุกคนของสถานศึกษาในงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 16 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่รับผิดชอบ

คำอธิบาย จำนวนครูและบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดของสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพหรือหน้าที่ที่รับผิดชอบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การฝึกอบรม การประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา การศึกษาดูงาน การทัศนศึกษา การศึกษาต่อ เป็นต้น ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/คน/ปี

ตารางที่ 24 จำนวนและร้อยละของครูและบุคลากรสายสนับสนุนภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนา

ประเภทบุคลากร	จำนวนทั้งหมด	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ไม่น้อยกว่า 20 ชม./คน/ปี	ร้อยละ	ผลการประเมิน
ครู	48	48	100	ดี
บุคลากรสนับสนุน	6	4	66.67	ดี
รวม	54	52	96.29	ดี

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง บุคลากรได้รับการพัฒนามากกว่าร้อยละ 89

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง บุคลากรได้รับการพัฒนาร้อยละ 75-89

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง บุคลากรได้รับการพัฒนาน้อยกว่าร้อยละ 75

**ข้อกำหนดที่ 2.7** ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษารวมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ

**ตัวบ่งชี้ที่ 17** จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

**คำอธิบาย** การระดมทรัพยากรบุคคล เงิน เครื่องมือเครื่องจักร และอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เช่น การเป็นวิทยากรให้ความรู้ สนับสนุนเงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร เป็นต้น เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

**ตารางที่ 25** จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

จำนวนครั้ง		รวม (ครั้ง)	ผลการประเมิน
ระดมทรัพยากรภายใน	ระดมทรัพยากรภายนอก		
47	28	75	ดี

**เกณฑ์การประเมิน**

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง มีการระดมทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา มากกว่า 19 ครั้งขึ้นไป

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง มีการระดมทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา 15-19 ครั้ง

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง มีการระดมทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา น้อยกว่า 15 ครั้ง

ตัวบ่งชี้ที่ 18 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาาระบบทวิภาคี และระบบปกติ

คำอธิบาย สถานศึกษาประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนในการวางแผน และปฏิบัติการจัดการเรียนการสอน การฝึกวิชาชีพในระบบทวิภาคี และการฝึกงาน ในระบบปกติ ตามหลักสูตรที่สถานศึกษาจัด

ตารางที่ 26 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษา ระบบทวิภาคีและระบบปกติ

จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษา ร่วมกับสถานศึกษา		รวม (1)+(2)	ผลการประเมิน
ระบบทวิภาคี (1)	ระบบปกติ (2)		
-	ปวช. 70 แห่ง ปวส. 30 แห่ง รวม 100 แห่ง	100	ดี

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง มีสถานประกอบการที่จัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา มากกว่า 14 แห่ง

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง มีสถานประกอบการที่จัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา 10-14 แห่ง

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง มีสถานประกอบการที่จัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา น้อยกว่า 10 แห่ง

**ตัวบ่งชี้ที่ 19** จำนวนคน-ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

**คำอธิบาย** สถานศึกษามีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับสาขางานของผู้เรียนจากภายนอกสถานศึกษา เช่น สถานประกอบการ หน่วยงานต่าง ๆ ชุมชนและท้องถิ่นในการพัฒนาผู้เรียน

**ตารางที่ 27** จำนวนคน-ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

จำนวนสาขางานทั้งหมด	จำนวนสาขางานที่มีผู้เชี่ยวชาญร่วมพัฒนาผู้เรียนตั้งแต่ 2 คน-ชั่วโมงต่อภาคเรียน	ร้อยละ	ผลการประเมิน
3 สาขา	3 คน/ 3 ชั่วโมง/ภาคเรียน	100	ดี

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง สาขางานที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ มาร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ตั้งแต่ 2 คน- ชั่วโมงขึ้นไป มากกว่าร้อยละ 89

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง สาขางานที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ มาร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ตั้งแต่ 2 คน - ชั่วโมงขึ้นไป ร้อยละ 75-89

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง สาขางานที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ มาร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ตั้งแต่ 2 คน- ชั่วโมงขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 75



**ตัวบ่งชี้ที่ 20** อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

**คำอธิบาย** อัตราส่วนของจำนวนผู้สอนที่เป็นครูประจำและครูจ้างพิเศษ (ที่สถานศึกษาทำสัญญาจ้าง ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน) ที่มีวุฒិวิชาชีพตรงกับวิชาชีพที่สอนต่อจำนวนผู้เรียน ในแต่ละสาขาวิชา/สาขางาน ผู้สอน 1 คน ต่อ ผู้เรียนไม่เกิน 35 คน

**ตารางที่ 28** จำนวนและสัดส่วนครูที่มีคุณวุฒิวิชาชีพต่อผู้เรียน จำแนกตามสาขาวิชา/สาขางาน

จำนวนสาขาวิชา/สาขางาน ทั้งหมด (1)	จำนวนสาขางานที่มี อัตราส่วนครูวิชาชีพ ต่อผู้เรียน 1 : ไม่เกิน 35 (2)	ร้อยละ $\frac{(2) \times 100}{(1)}$	ผลการประเมิน
3 สาขา	3	100	ดี

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง สาขาวิชา/สาขางานที่จัดหาผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิวิชาชีพ ต่อผู้เรียน ตามเกณฑ์ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนไม่เกิน 35 คน มากกว่า ร้อยละ 89

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง สาขาวิชา/สาขางานที่จัดหาผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิวิชาชีพ ต่อผู้เรียนตามเกณฑ์ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน ไม่เกิน 35 คน ร้อยละ 75 - 89

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง สาขาวิชา/สาขางานที่จัดหาผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิวิชาชีพ ต่อผู้เรียนตามเกณฑ์ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน ไม่เกิน 35 คน น้อยกว่า ร้อยละ 75

ตัวบ่งชี้ที่ 21 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

คำอธิบาย จำนวนผู้สอนที่เป็นครูประจำและครูจ้างพิเศษ (ที่สถานศึกษาทำสัญญาจ้างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน) ต่อจำนวนผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษา

ตารางที่ 29 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

จำนวนผู้เรียน			จำนวนผู้สอน ประจำ	อัตราส่วนผู้สอน : ผู้เรียน (5)=(3)÷(4)	ผลการประเมิน
ปวช.	ปวส.	รวม			
(1)	(2)	(3)=(1)+(2)	(4)	(5)=(3)÷(4)	
690	453	1,143	48	1:24	ดี

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนน้อยกว่า 25 คน

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน 25-30 คน

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนมากกว่า 30 คน

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3 สถานศึกษาควรกำหนดแนวทางในการดูแลผู้เรียนและจัดกิจกรรม

ข้อกำหนดที่ 3.1 จัดระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 22 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา

คำอธิบาย สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนทุกคน (ทั้งกลุ่ม/ห้อง) พบครูที่ปรึกษาเพื่อดูแลติดตาม ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการเรียนและความประพฤติอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา นอกเหนือจากการที่ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นรายบุคคล

ตารางที่ 30 การจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา

หลักสูตร/ ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน ห้องเรียน/ กลุ่ม	จำนวนครั้งที่พบ อาจารย์ที่ปรึกษา/ ปีการศึกษา	ผล การประเมิน
ปวช.					
ปวช.1		6	6	384	ดี
ปวช.2		5	5	320	ดี
ปวช.3		5	5	320	ดี
รวม ปวช.			16	1024	ดี
ปวส.					
ปวส.1		3	3	192	ดี
ปวส.2		3	3	192	ดี
รวม ปวส.			6	384	ดี
รวม ปวช. และ ปวส.			23	1408	ดี

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง ผู้เรียนทุกคน (ทั้งห้อง/กลุ่ม) ได้พบอาจารย์ที่ปรึกษา มากกว่า 25 ครั้งต่อปี

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง ผู้เรียนทุกคน (ทั้งห้อง/กลุ่ม) ได้พบอาจารย์ที่ปรึกษา 20 - 25 ครั้งต่อปี

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง ผู้เรียนทุกคน (ทั้งห้อง/กลุ่ม) ได้พบอาจารย์ที่ปรึกษา น้อยกว่า 20 ครั้งต่อปี

ตัวบ่งชี้ที่ 23 จำนวนครั้งของการจัดบริการตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

คำอธิบาย สถานศึกษามีการจัดให้บริการตรวจสอบสารเสพติด สิ่งเสพติดชนิดร้ายแรง ให้แก่ผู้เรียนทั้งหมดในสถานศึกษา

ตารางที่ 31 จำนวนครั้งของการจัดบริการตรวจสอบสารเสพติดให้แก่ผู้เรียนในสถานศึกษา

หลักสูตร	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด (1)	จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจ/ปี (2)	คิดเป็นร้อยละ $\frac{(2) \times 100}{(1)}$	จำนวนครั้งที่ตรวจ/ปี	ผลการประเมิน
ปวช.	690	651	93.99 %	1	ดี
ปวส.	453	434	95.73 %	1	ดี
รวม ปวช. และ ปวส.	1,143	1,085	94.70 %	1	ดี

#### เกณฑ์การประเมิน

- ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง มีการตรวจสอบสารเสพติด 1 ครั้ง/ปี หรือมากกว่า และจำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจมากกว่าร้อยละ 90
- ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง มีการตรวจสอบสารเสพติด 1 ครั้ง/ปี หรือมากกว่า และจำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจร้อยละ 80-90
- ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง มีการตรวจสอบสารเสพติด 1 ครั้ง/ปี หรือมากกว่า และจำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจน้อยกว่าร้อยละ 80

**ตัวบ่งชี้ที่ 24** ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

**คำอธิบาย** ผู้เรียนที่ออกกลางคัน โดยการลาออก และพ้นสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือในกรณีอื่น เมื่อเทียบกับผู้เรียนแรกเข้าที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน นักศึกษา ในปีการศึกษาเดียวกัน

**ตารางที่ 32** จำนวนและร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน

หลักสูตร/ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	นักเรียน - ชั้นปีที่ 1			นักเรียน - ชั้นปีที่ 2			นักเรียน - ชั้นปีที่ 3			รวมนักเรียนทุกชั้นปี			
			แรกเข้า	ออกกลางคัน	ร้อยละ	แรกเข้า	ออกกลางคัน	ร้อยละ	แรกเข้า	ออกกลางคัน	ร้อยละ	แรกเข้า	ออกกลางคัน	ร้อยละ	ผลการประเมิน
ปวช.			293	101	34.47	230	42	18.26	167	6	3.59	690	149	21.59	ดี
รวมปวช.			293	101	34.47	230	42	18.26	167	6	3.59	690	149	21.59	ดี
ปวส.			210	24	11.42	243	8	3.29	-	-	-	453	32	7.06	ดี
รวม ปวส.			210	24	11.42	243	8	3.29	-	-	-	453	32	7.06	ดี
รวม ปวช. และปวส.			503	125	45.89	473	50	21.55	167	6	3.59	1143	181	28.65	ดี

**เกณฑ์การประเมิน**

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง ผู้เรียนทั้งหมดที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า น้อยกว่าร้อยละ 31

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง ผู้เรียนทั้งหมดที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า ร้อยละ 31-40

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง ผู้เรียนทั้งหมดที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า มากกว่าร้อยละ 40

**ข้อกำหนดที่ 3.2** จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้ง บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ ด้าน

**ตัวบ่งชี้ที่ 25** จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ ที่ดี

**คำอธิบาย** สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้แก่ผู้เรียน สาขาวิชา สาขางาน และมีการประเมินผลกิจกรรม 3 ประเภทกิจกรรม คือ ทุก

1. กิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ
2. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ
3. กิจกรรมส่งเสริมด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

**ตารางที่ 33** จำนวนและร้อยละของสาขาวิชา/สาขางาน ที่มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการคุณธรรม จริยธรรมค่านิยมที่ดีงาม ในวิชาชีพ ด้านบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์

จำนวนสาขาวิชา/ สาขางานทั้งหมด	จำนวนสาขาวิชา/สาขางานที่จัดกิจกรรมและ ประเมินผลครบทั้ง 3 ประเภทกิจกรรม	ร้อยละ	ผลการประเมิน
3 สาขา	3	95	ดี

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง สาขางาน/สาขาวิชาที่มีการจัดกิจกรรมและประเมินผลการจัดกิจกรรมครบทั้ง 3 ประเภทกิจกรรม มากกว่าร้อยละ 80

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง สาขางาน/สาขาวิชาที่มีการจัดกิจกรรมและประเมินผลการจัดกิจกรรมครบ ทั้ง 3 ประเภทกิจกรรม ร้อยละ 75-80

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง สาขางาน/สาขาวิชาที่มีการจัดกิจกรรมและประเมินผลการจัดกิจกรรมครบทั้ง 3 ประเภทกิจกรรม น้อยกว่า ร้อยละ 75

**ข้อกำหนดที่ 3.3** จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณีและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม  
**ตัวบ่งชี้ที่ 26** จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม ประเพณี และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

**คำอธิบาย** สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับ

1. ส่งเสริมการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี
2. ส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ที่จัดทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้แก่ผู้เรียนทุกสาขาวิชา/สาขางาน และมี การ ประเมินผลทั้ง 2 กิจกรรม

**ตารางที่ 34** จำนวนครั้งและร้อยละของสาขาวิชา/สาขางานที่จัดกิจกรรมและประเมินครบ 2 ประเภทกิจกรรม 2

จำนวนสาขาวิชา/ สาขางานทั้งหมด	จำนวนสาขาวิชา/สาขางานที่จัดกิจกรรม และประเมินผลครบ 2 ประเภทกิจกรรม	ร้อยละ	ผลการประเมิน
3 สาขา	3	100	ดี

**เกณฑ์การประเมิน**

- ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง สาขาวิชา/สาขางานที่มีการจัดกิจกรรมและประเมินผลการจัดกิจกรรมทั้ง ภายในและภายนอก ครบทั้ง 2 ประเภทกิจกรรม มากกว่าร้อยละ 80
- ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง สาขาวิชา/สาขางานที่มีการจัดกิจกรรมและประเมินผลการจัดกิจกรรมทั้ง ภายในและภายนอก ครบทั้ง 2 ประเภทกิจกรรม ร้อยละ 75-80
- ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง สาขาวิชา/สาขางานที่มีการจัดกิจกรรมและประเมินผลการจัดกิจกรรมทั้ง ภายในและภายนอก ครบทั้ง 2 ประเภทกิจกรรม น้อยกว่าร้อยละ 75

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม

ข้อกำหนดที่ 4 สถานศึกษาควรมีการบริการวิชาชีพสู่สังคม

ข้อกำหนดที่ 4.1 บริการวิชาชีพที่เหมาะสมตามความต้องการของชุมชน สังคม องค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 27 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน

คำอธิบาย สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และให้ความรู้และคำแนะนำ ในการดูแลบำรุงรักษาแก่ชุมชน เช่น โครงการล้างแอร์ช่วยชาติ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน และมีการให้บริการ โครงการฝึกทักษะวิชาชีพแก่ประชาชน

ตารางที่ 35 จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น

หลักสูตร	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม ที่ให้บริการ			ผลการประเมิน
	วิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น	ฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน	รวมโครงการ/ กิจกรรม	
ปวช.	12	4	16	
ปวส.	18	13	21	
รวม ปวช. และ ปวส.	20	17	37	ดี

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี)	หมายถึง	สถานศึกษาที่เปิดสอนเฉพาะ ปวช. หรือ ปวส. มากกว่า 7 กิจกรรม/โครงการ สถานศึกษาที่เปิดสอน ปวช. และ ปวส. มากกว่า 12 กิจกรรม/โครงการ
ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้)	หมายถึง	สถานศึกษาที่เปิดสอนเฉพาะ ปวช. หรือ ปวส. 5-7 กิจกรรม/โครงการ สถานศึกษาที่เปิดสอน ปวช. และ ปวส. 10-12 กิจกรรม/โครงการ
ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง)	หมายถึง	สถานศึกษาที่เปิดสอนเฉพาะ ปวช. หรือ ปวส. น้อยกว่า 5 กิจกรรม/โครงการ สถานศึกษาที่เปิดสอน ปวช. และ ปวส. น้อยกว่า 10 กิจกรรม/โครงการ



**ข้อกำหนดที่ 4.2** จัดสรรงบประมาณเพื่อให้บริการวิชาชีพอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับแผน การบริการ  
วิชาชีพที่กำหนด

**ตัวบ่งชี้ที่ 28** ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการ  
พัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพ  
ของประชาชนต้องดำเนินการ

**คำอธิบาย** งบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินกิจกรรม/โครงการบริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพต่อ  
งบประมาณทั้งหมดของสถานศึกษา ยกเว้นงบลงทุน

**ตารางที่ 36** จำนวนและร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการจัดกิจกรรม/โครงการบริการวิชาชีพและฝึกทักษะ  
วิชาชีพ

งบประมาณทั้งหมด (ไม่รวมงบลงทุน)	งบประมาณที่ใช้ในการจัดกิจกรรม/ โครงการบริการวิชาชีพ และ ฝึกทักษะวิชาชีพ	ร้อยละ	ผลการประเมิน
(1)	(2)	$\frac{(2) \times 100}{(1)}$	
19,350,453.60	289,581	1.5	ดี

**เกณฑ์การประเมิน**

ระดับคุณภาพ 3 (ดี)	หมายถึง งบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินการต้องดำเนินการ (ไม่รวมงบ ลงทุน) มากกว่าร้อยละ 0.20	
ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้)	หมายถึง งบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินการต้องดำเนินการ (ไม่รวม งบลงทุน) ร้อยละ 0.11-0.20	
ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง)	หมายถึง งบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินการต้องดำเนินการ (ไม่รวม งบลงทุน) น้อยกว่าร้อยละ 0.11	

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ข้อกำหนดที่ 5 สถานศึกษามีการจัดการเกี่ยวกับนวัตกรรมและการวิจัย

ข้อกำหนดที่ 5.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา การเรียน การสอน การประกอบอาชีพและหรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศ ซึ่งนำไปสู่การ แข่งขันระดับชาติ

คำอธิบาย สถานศึกษาสนับสนุนผู้สอน บุคลากร และผู้เรียนในแต่ละหลักสูตร ทุกสาขาวิชา/สาขางานให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไป ใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพ และ/หรือการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น และประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขันระดับชาติ

การพิจารณาจำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการให้พิจารณาจากอย่างไร หนึ่งดังต่อไปนี้

1. นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน
2. นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพและ/หรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศ
3. นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปสู่การประกวด แข่งขัน เผยแพร่ระดับชาติ

ตารางที่ 37 จำนวนและร้อยละของสาขาวิชาที่จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ ที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา การเรียนการสอน การประกอบอาชีพ ซึ่งนำไปสู่ การแข่งขันระดับชาติ.จำแนกตามหลักสูตร ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขาวิชาที่เปิดสอน

หลักสูตร/ประเภท วิชา/สาขาวิชา	จำนวนสาขา งานทั้งหมด (1)	จำนวนสาขาวิชาที่มี นวัตกรรมฯ * (2)	ร้อยละ $\frac{(2) \times 100}{(1)}$	ผลการประเมิน
ปวช.	3	3	100	ดี
ปวส.	3	3	100	ดี
รวม ปวช. และ ปวส.	6	6	100	ดี

\*มากกว่า 2 เรื่องในระดับ ปวช. หรือมากกว่า 8 เรื่องในระดับ ปวส.

ผลการประเมินตนเองสถานศึกษา

ดี

พอใช้

ปรับปรุง

## เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี)	หมายถึง	สาขาวิชา/สาขางานทั้งหลักสูตร ปวช. และ ปวส. ที่มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ ระดับ ปวช. อย่างน้อย 2 เรื่อง/ปีการศึกษา ระดับ ปวส. อย่างน้อย 8 เรื่อง/ปีการศึกษา มากกว่าร้อยละ 80
ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้)	หมายถึง	สาขาวิชา/สาขางานทั้งหลักสูตร ปวช. และ ปวส. ที่มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ ระดับ ปวช. อย่างน้อย 2 เรื่อง/ปีการศึกษา ระดับ ปวส. อย่างน้อย 8 เรื่อง/ปีการศึกษา ร้อยละ 75-80
ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง)	หมายถึง	สาขาวิชา/สาขางานทั้งหลักสูตร ปวช. และ ปวส. ที่มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ ระดับ ปวช. อย่างน้อย 2 เรื่อง/ปีการศึกษา ระดับ ปวส. อย่างน้อย 8 เรื่อง/ปีการศึกษา น้อยกว่าร้อยละ 75

ข้อกำหนดที่ 5.2 จัดสรรงบประมาณในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 30 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในงานสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ ต้องงบประมาณทั้งหมด

คำอธิบาย งบประมาณที่ใช้จริง ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต้องงบประมาณทั้งหมด(ไม่รวมงบลงทุน)

ตารางที่ 38 จำนวนและร้อยละของงบประมาณที่ใช้จริง ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต้องงบประมาณทั้งหมด (ไม่รวมงบลงทุน)

จำนวนเงินงบประมาณทั้งหมด (ไม่รวมงบลงทุน)	จำนวนงบประมาณที่ใช้ในงาน สร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ	คิดเป็นร้อยละ	ผล การประเมิน
(1)	(2)	$\frac{(2) \times 100}{(1)}$	
19,210,644.75	297,100	1.54	ดี

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง งบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินการต้องงบประมาณทั้งหมด (ไม่รวมงบลงทุน) มากกว่าร้อยละ 1.00

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง งบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินการต้องงบประมาณทั้งหมด (ไม่รวมงบลงทุน) ร้อยละ 0.50 – 1.00

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง งบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินการต้องงบประมาณทั้งหมด (ไม่รวมงบลงทุน) น้อยกว่าร้อยละ 0.50

**ข้อกำหนดที่ 5.3** จัดการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

**ตัวบ่งชี้ที่ 31** จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

**คำอธิบาย** สถานศึกษาจัดการเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการด้วยวิธีการและช่องทางที่หลากหลาย

**ตารางที่ 39** จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ช่องทาง การเผยแพร่	จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร				รวมจำนวน ครั้ง	ผล การประเมิน
	นวัตกรรม	สิ่งประดิษฐ์	งานวิจัย	โครงการ		
นำเสนอที่ประชุม	2	3	15	20	40	ดี
สิ่งตีพิมพ์			2	1	3	ดี
นิทรรศการ	2	2	2	2	8	ดี
ป้ายประชาสัมพันธ์	1	1	1	1	4	ดี
INTEPNET	1		2	2	5	ดี
<b>รวม</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>22</b>	<b>26</b>	<b>60</b>	<b>ดี</b>

**เกณฑ์การประเมิน**

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง จำนวนครั้งของการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ มากกว่า 4 ครั้ง

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง จำนวนครั้งของการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ 3-4 ครั้ง

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง จำนวนครั้งของการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ น้อยกว่า 3 ครั้ง

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ข้อกำหนดที่ 6 ผู้บริหารควรมีภาวะผู้นำและจัดการศึกษาในสถานศึกษา

ข้อกำหนดที่ 6.1 ใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษาและหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 32 ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษาด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้

คำอธิบาย การใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษา หน่วยงาน และบุคลากรภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา หรือแผนยุทธศาสตร์ รวมทั้งการนำสู่การปฏิบัติอย่าง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ สอดคล้องกับแผนที่กำหนด

ตารางที่ 40 การบริหารงานของผู้บริหารตามแผนยุทธศาสตร์ จำแนกตามระดับคุณภาพ

คุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารตามแผนยุทธศาสตร์									ผลการประเมิน
1=มีการปฏิบัติ, 0=ไม่มีการปฏิบัติ									
1. การกระจายอำนาจในการบริหารสถานศึกษา	2. การใช้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการกำหนดจุดมุ่งหมายเป้าหมาย	3. การมีสำนัร และภารกิจที่กำรร่วมมือของผูู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย	4. การที่งานเองที่เนนให้สถานศึกษาที่มีระบบการบริหารที่ สอนที่ อื่นงานที่ที่	5. การที่งานเองที่เนนให้สถานศึกษาที่มีระบบการบริหารที่ สอนที่ อื่นงานที่ที่	6. การที่งานเองที่เนนให้สถานศึกษาที่มีระบบการบริหารที่ สอนที่ อื่นงานที่ที่	7. การที่งานเองที่เนนให้สถานศึกษาที่มีระบบการบริหารที่ สอนที่ อื่นงานที่ที่	8. การที่งานเองที่เนนให้สถานศึกษาที่มีระบบการบริหารที่ สอนที่ อื่นงานที่ที่	9. การที่งานเองที่เนนให้สถานศึกษาที่มีระบบการบริหารที่ สอนที่ อื่นงานที่ที่	รวม
1	1	1	1	1	1	1	1	8	

### เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง มีคุณภาพการบริหารตามแผนยุทธศาสตร์มากกว่า 6 ข้อ

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง มีคุณภาพการบริหารตามแผนยุทธศาสตร์ 5-6 ข้อ

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง มีคุณภาพการบริหารตามแผนยุทธศาสตร์น้อยกว่า 5 ข้อ

**ข้อกำหนดที่ 6.2** จัดระบบการดูแลบุคลากรของสถานศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ

**ตัวบ่งชี้ที่ 33** ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

**คำอธิบาย** ครู ผู้บริหาร ปฏิบัติตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ ของวิชาชีพ พ.ศ. 2548 ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมทั้งบุคลากรสายสนับสนุนปฏิบัติตน ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามระเบียบการปฏิบัติงานของสถานศึกษาที่กำหนด

**ตารางที่ 41** จำนวนและร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ

บุคลากร	จำนวนบุคลากร			ผลการประเมิน
	บุคลากรทั้งหมด	บุคลากรที่ปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณ มาตรฐานวิชาชีพ	คิดเป็นร้อยละ	
	(1)	(2)	$\frac{(2) \times 100}{(1)}$	
ผู้บริหาร	3		$\frac{(56) \times 100}{(57)}$	ดี
ครู	48	56	(57)	
บุคลากรสนับสนุน	6		= 98.25	
<b>รวม</b>	<b>57</b>	<b>56</b>	<b>98.25</b>	<b>ดี</b>

**เกณฑ์การประเมิน**

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง บุคลากรในสถานศึกษาสามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้  
อย่างถูกต้อง มากกว่าร้อยละ 90

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง บุคลากรในสถานศึกษาสามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้  
อย่างถูกต้อง ร้อยละ 85 - 90

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง บุคลากรในสถานศึกษาสามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้  
อย่างถูกต้อง น้อยกว่าร้อยละ 85

ข้อกำหนดที่ 6.3 จัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 34 ระดับคุณภาพของการจัดการระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

คำอธิบาย สถานศึกษามีการจัดทำข้อมูลพื้นฐานทั้งหมด เช่น ข้อมูลผู้เรียนบุคลากรงบประมาณ เป็นต้น มีระบบบริหารจัดการข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ตารางที่ 42 การจัดการระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

การจัดการระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา (0 = ไม่ปฏิบัติ, 1 = ปฏิบัติ)					ผล การประเมิน
1. มีข้อมูล พื้นฐาน เพื่อ การตัดสินใจ ที่เป็นปัจจุบัน	2. มีระบบ บริหารจัดการ ข้อมูล ที่เหมาะสมและ มีผู้รับผิดชอบ	3. มีระบบ ฐานข้อมูล ทั้งหมด ที่ประสานกัน เป็นเครือข่าย ของสถานศึกษา	4. มี การประเมิน ประสิทธิภาพ และ ความปลอดภัย ของระบบ การบริหาร จัดการข้อมูล	5. มี การปรับปรุง ระบบ การบริหาร จัดการข้อมูล อย่างต่อเนื่อง	
1	1	1	1	1	อยู่ในระดับ ดี

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 3 (ดี) หมายถึง มีการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา ปฏิบัติตามองค์ประกอบ ปฏิบัติข้อ 1 – ข้อ 4 หรือปฏิบัติครบทั้ง 5 ข้อ

ระดับคุณภาพ 2 (พอใช้) หมายถึง มีการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา ปฏิบัติตามองค์ประกอบ ปฏิบัติข้อ 1 – ข้อ 3

ระดับคุณภาพ 1 (ปรับปรุง) หมายถึง มีการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา ปฏิบัติตามองค์ประกอบ ปฏิบัติข้อ 1 – ข้อ 2 หรือไม่ได้ดำเนินการ



**ผู้รับใบอนุญาต**  
นายชลอ กมลพันธ์ และ นางประไพ ชุณหัชชาวาลกุล

**ผู้อำนวยการสถานศึกษา**  
อ.นงลักษณ์ ปิตะวรรณ

**คณะกรรมการอำนวยการ**

**รองผู้อำนวยการ**  
อ.ผ่องศรี วรรณ

