



โรงเรียนศรีโคตรบูรณ์
แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีการศึกษา 2563

ชื่อโครงการ โครงการชำระค่าสาธารณูปโภคโรงเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้

-

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

ได้ดำเนินการโครงการ โครงการชำระค่าสาธารณูปโภคโรงเรียน.... ซึ่งสนองกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อ 3 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน มาตรฐานการศึกษาระดับขั้น

พื้นฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

บัดนี้ การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวสำเร็จลุล่วงแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1) วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน
2. เพื่อสนองนโยบายการประหยัดพลังงานของรัฐบาล
3. เพื่อให้บุคลากรทุกคนในโรงเรียนตระหนักถึงการประหยัดค่าสาธารณูปโภคและพลังงาน
4. เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนทุกคนได้ใช้บริการอินเทอร์เน็ตอย่างถนอมและมีประสิทธิภาพ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวเพชรอุไร ชามาตร

การดำเนินโครงการ เสร็จสิ้นแล้ว กำลังดำเนินการ ยังไม่ได้ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น วันที่1.....เดือน...เมษายน.....พ.ศ.2563.....

สิ้นสุด วันที่.....31.....เดือน...มีนาคม.....พ.ศ.2564.....

ผลการดำเนินการ เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ

สำเร็จมากกว่าแผนปฏิบัติการที่กำหนด เนื่องจาก.....

ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ เนื่องจาก งบประมาณไม่เพียงพอ

สถานที่การดำเนินงาน.....โรงเรียนศรีโคตรบูรณ์.....

| งบประมาณ | ตามแผนปฏิบัติการ | ใช้ไปทั้งสิ้น | คงเหลือ | เกินงบประมาณ |
|-------------------|------------------|---------------|------------|--------------|
| เงินอุดหนุน | 289,060 | 154,122.24 | 134,937.76 | - |
| เงินเรียนฟรี 15ปี | - | - | - | - |
| เงินระดมทรัพยากร | - | - | - | - |

ผู้เข้าร่วมโครงการ ครู – อาจารย์ จำนวน.....29.....คน

นักเรียน จำนวน450.....คน

อื่นๆ (ระบุ) บุคลากรทางการศึกษา จำนวน8.....คน

ครูผู้ดูแลโครงการ ...นางสาวเพชรอุไร ชามาตร.....

นักเรียนเข้าร่วมโครงการ.....450.....

ผลการดำเนินงาน (ตามกระบวนการ PDCA)

ผลการดำเนินงานจำแนกตามเป้าหมายตัวชี้วัด (จากเป้าหมายเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณในโครงการ)

| ที่ | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน | | |
|-----|--|------------------------|--------------------|-------------|-----------------|
| | | | ต่ำกว่าเป้าหมาย | ตามเป้าหมาย | สูงกว่าเป้าหมาย |
| 1. | นักเรียน | 450 คน | | ✓ | |
| 2. | ครูและบุคลากรทางการศึกษา | 37 คน | | ✓ | |
| 3. | ระบบงานกลุ่มมีประสิทธิภาพเกิด ประสิทธิผลต่อองค์กร | ร้อยละ 90 | | ✓ | |
| 4. | ส่งเสริม ประสานงาน และอำนวยความสะดวก ให้การปฏิบัติงานของสถานศึกษามี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิด ประโยชน์ต่อทางราชการ | ร้อยละ 85 | | ✓ | |
| 5. | คณะกรรมการ ชุมชน ผู้ปกครอง ให้ความ ร่วมมือในการจัดการศึกษา | ร้อยละ 90 | | ✓ | |
| 6. | ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร และผลงานของสถานศึกษาต่อสาธารณชน | ร้อยละ 80 | | ✓ | |

1. ขั้นตอนการดำเนินการ (P และ D)

P วางแผนการทำจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภคแต่ละรายการ

D ดำเนินการตามแผนที่วางไว้

C ตรวจสอบผลการจ่ายเงินแต่ละรายการว่าถูกต้องครบถ้วนตามแผนที่วางไว้

A สะท้อนผลการปฏิบัติงานกับหัวหน้าการเงินและบัญชี

2. ผลที่เกิดจากการปฏิบัติ (C และ A)

ผลสัมฤทธิ์จากโครงการ / กิจกรรม / งาน

เป็นที่น่าพอใจ

ไม่เป็นที่น่าพอใจ

ไม่ดำเนินไปตามวัตถุประสงค์

2) ปัญหา / อุปสรรค

-

3) ข้อเสนอแนะ

-

4) เห็นว่าโครงการ / กิจกรรม / งาน นี้

ควรจัดในปีถัดไป ไม่ควรจัดในปีถัดไป

สาเหตุ เพราะโรงเรียนมีความจำเป็นต้องใช้สาธารณูปโภค

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวเพชรอุไร ชามาตร)

ตำแหน่งครู.....
วันที่

ท้ายเล่ม(ภาคผนวก) ควรใส่เอกสารประกอบการรายงานโครงการ

- สำเนาโครงการ
- สำเนาคำสั่ง / หนังสือติดต่อ
- เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการ (ตัวอย่างแบบสอบถาม)
- เกียรติบัตร/รางวัลที่ได้รับ (ถ้ามี)
- ภาพประกอบการรายงานผลการปฏิบัติโครงการ (4 – 6 รูป)